



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30
Znak sprawy: AZP/PN/27/2009

Strona 1 z 56

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

*Dostawa sprzętu komputerowego dla poszczególnych jednostek organizacyjnych
Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie z podziałem na cztery części.*

Tryb postępowania:

przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej przedmiotu zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. nie przekracza równowartość w PLN kwoty 206.000 euro

Podstawa prawna:

ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)

Zatwierdził:

.....
(pieczęć i podpis)

Lublin, dn. 04.11.2009 r.



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/27/2009

Rozdział I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Uniwersytet Przyrodniczy w LUBLINIE
siedziba: ul. Akademicka 13, 20-950 Lublin
REGON 000001896, NIP 712-010-37-75
adres strony internetowej, na której są zamieszczane informacje w sprawie niniejszego postępowania: <http://szp.up.lublin.pl>

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia.

2.1. Postępowanie przeprowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 10 ust. 1 w związku z art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. z 2007, Dz. U. nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), zwaną dalej „ustawą Pzp”.

2.2. Wartość szacunkowa przedmiotu zamówienia nie przekracza równowartość w PLN kwoty 206.000 euro.

2.3. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia, zwana dalej „SIWZ” została przygotowana zgodnie z art. 36 ust.1 i 2 ustawy Pzp.

2.4. Postępowanie zostanie przeprowadzone z zastosowaniem procedury uproszczonej, otwartej.

2.5. Oznaczenie postępowania:

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **AZP/PN/27/2009**.

Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.

Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest: Dostawa sprzętu komputerowego dla poszczególnych jednostek organizacyjny Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie z podziałem na 4 części:

- część 1 – dostawa sprzętu komputerowego dla poszczególnych jednostek organizacyjnych UP, wymienionych w załączniku nr 1,
- część 2 – dostawa notebooków dla poszczególnych jednostek organizacyjnych UP, wymienionych w załączniku nr 2,
- część 3 – dostawa komputerów niestandardowych dla poszczególnych jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie, wymienionych w załączniku nr 3
- część 4 – dostawa dysków serwerowych dla Ośrodka Informatyki UP, wymienionych w załączniku nr 4.

3.3. Nazwa i kod określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:

30200000-1 Urządzenia komputerowe

3.4. Zamawiający dodatkowo żąda, aby Wykonawca zapewnił Zamawiającemu:

1/ serwis gwarancyjny w siedzibie Zamawiającego przez uprawniony i autoryzowany podmiot serwisowy.

Wykonawca ma wskazać w ofercie firmę serwisową (należy w ofercie podać dokładną nazwę i adres firmy serwisowej). Koszt transportu reklamowanego przedmiotu zamówienia w obie strony pokrywa Wykonawca.



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/27/2009

- 1/ odpowiednie minimalne terminy gwarancji:
 - a) dla komputerów klasy PC (jednostki centralne, monitory) min. 2 lata gwarancji. Sprzęt komputerowy (jednostki centralne, monitory) wymieniony w opisie przedmiotu zamówienia nie może posiadać zaplombowanej obudowy
 - b) dla notebooków – min. 1 rok gwarancji
 - c) dla urządzeń drukujących – min. 1 rok gwarancji
 - d) na pamięć przenośną PenDrive – min 2 lata gwarancji
 - e) na dyski serwerowe – min. 3 lata gwarancji.Gwarancja liczona będzie od daty przekazania do eksploatacji przedmiotu zamówienia, potwierdzonego podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego przez obie strony,
- 2/ instalację i uruchomienie dostarczonego sprzętu informatycznego u bezpośredniego odbiorcy (pod wskazany adres jednostki organizacyjnej UP) i przekazanie do eksploatacji w obecności pracownika Ośrodka Informatyki oraz bezpośredniego użytkownika przedmiotu zamówienia z danej jednostki organizacyjnej w UP w ciągu **5 dni** od daty dostawy,
- 3/ czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie uszkodzenia nie może być dłuższy niż 24 godz. od momentu pisemnego zawiadomienia przez Zamawiającego o uszkodzeniu sprzętu,
- 4/ dokonywanie napraw uszkodzonego przedmiotu zamówienia na gwarancji w ciągu **48 godz.** od pisemnego zgłoszenia uszkodzenia przez użytkownika,
- 5/ czasowe użyczenie użytkownikowi uszkodzonego przedmiotu zamówienia takiego samego rodzaju sprzętu na czas naprawy gwarancyjnej trwającej dłużej niż 48 godz.
- 6/ podpisanie protokołów zdawczo – odbiorczych każdemu z użytkowników przedmiotu zamówienia, z którego będzie wynikało, że umowa dostawy sprzętu informatycznego została wykonana przez Wykonawcę z należytą starannością i we właściwym czasie,
- 7/ wypisanie faktur każdemu z użytkowników, który złożył zamówienie na dostawę przedmiotu zamówienia zgodnie z danymi zawartymi w załącznikach do poszczególnych specyfikacji technicznych,
- 8/ przedmiot zamówienia, który spełnia wymagania norm technicznych stosowanych w Polsce (PN) oraz norm europejskich,
- 9/ dostarczenie przedmiotu zamówienia własnym transportem i na własny koszt, dotyczy to również napraw jakie mogą wystąpić w okresie trwania gwarancji,
- 10/ dostarczenie przedmiotu zamówienia wymienionego w poszczególnych częściach w terminie:
 - a) **w części 1** – w ciągu **21 dni** od dnia podpisania umowy i przekazania przez Zamawiającego Wykonawcy oryginału Zaświadczenia wydanego przez MNiSW potwierdzającego, że przedmiot zamówienia jest przeznaczony dla placówki oświatowej.
 - b) **w części 2 - do 14 dni** od dnia podpisania umowy
 - c) **w części 3 - do 14 dni** od dnia podpisania umowy i przekazania przez Zamawiającego Wykonawcy oryginału Zaświadczenia wydanego przez MNiSW potwierdzającego, że przedmiot zamówienia jest przeznaczony dla placówki oświatowej.
 - d) **w części 4** – w ciągu **14 dni** od dnia podpisania umowy
- 11/ 30 dniowy termin płatności w rozliczeniach z Zamawiającym po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy,
- 12/ sprzęt komputerowy klasy PC ma być opisany trwałym logiem producenta jednostki centralnej, klawiatury i myszy
- 13/ dostarczenie instrukcji obsługi przedmiotu zamówienia w tym: jednostki centralnej w



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/27/2009

- języku polskim,
- 14/ karty gwarancyjne (wystawione również przez producenta przedmiotu zamówienia) wraz z przedmiotem zamówienia oraz ich parafowanie i ostemplowanie przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego,
- 15/ specyfikację techniczną dostarczonego przedmiotu zamówienia wraz z wymaganymi sterownikami

Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia.

Wykonawca jest zobowiązany do:

- a) **w części 1** – w ciągu **21 dni** od dnia podpisania umowy i przekazania przez Zamawiającego Wykonawcy oryginału Zaświadczenia wydanego przez MNiSW potwierdzającego, że przedmiot zamówienia jest przeznaczony dla placówki oświatowej.
- b) **w części 2 - do 14 dni** od dnia podpisania umowy
- c) **w części 3 - do 14 dni** od dnia podpisania umowy i przekazania przez Zamawiającego Wykonawcy oryginału Zaświadczenia wydanego przez MNiSW potwierdzającego, że przedmiot zamówienia jest przeznaczony dla placówki oświatowej.
- d) **w części 4** – w ciągu **14 dni** od dnia podpisania umowy

Rozdział V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków.

5.1. O udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału postawione przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu.

5.2. Zamawiający w niniejszym zamówieniu stawia Wykonawcom ubiegającym się o to zamówienie następujące warunki:

5.2.1 zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp: posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

5.2.2. zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp: posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia i wykażą:

1/ wykonanie z należytą starannością w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie:

- w części 1 - co najmniej jednej dostawy sprzętu komputerowego o wartości minimum 240 000 zł brutto (słownie: dwieście czterdzieści tysięcy zł. brutto),

- w części 2 - co najmniej jednej dostawy notebooków o wartości minimum 50 000 zł brutto (słownie: pięćdziesiąt tysięcy zł. brutto),

- w części 3 - co najmniej jednej dostawy sprzętu komputerowego o wartości minimum 9 000 zł brutto (słownie: dziewięć tysięcy zł. brutto),

- w części 4 - co najmniej jednej dostawy dysków serwerowych o wartości minimum 10 000 zł brutto (słownie: dziesięć tysięcy zł. brutto),

5.2.3 zgodnie z art. 22 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/27/2009

5.2.4 zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

5.3. Sposób dokonania oceny spełnienia warunków udział w postępowaniu.

5.3.1. Ocena spełniania warunków wymaganych od wykonawców będzie przeprowadzona według reguły „spełnia” - „nie spełnia”, na podstawie dokumentów i oświadczeń załączonych przez Wykonawców do ofert, wymaganych przez Zamawiającego w Rozdziale VI SIWZ, a także w wyniku ich uzupełnienia, w przypadku, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp lub w oparciu o wyjaśnienia ich treści dokonanych na podstawie art. 26 ust. 4 ustawy Pzp.

5.3.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na podstawie art. 23 ustawy Pzp. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Pełnomocnictwo musi wskazywać pełnomocnika, którym będzie jeden z przedsiębiorców występujących wspólnie, tak zwany „lider”. Ponadto dokument ten winien wymieniać wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (nazwa firmy, siedziba, imię i nazwisko przedsiębiorcy lub zarządu firmy). Każdy z wykonawców winien się pod pełnomocnictwem podpisać (podpis składa osoba/y do tego upoważniona/e).

Ponadto przed podpisaniem umowy z Zamawiającym, jeśli oferta podmiotów występujących wspólnie została wybrana za najkorzystniejszą, muszą oni **zawiązać konsorcjum w formie umowy**, w której określą prawa i obowiązki poszczególnych przedsiębiorców wchodzących w skład konsorcjum.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

Niespełnienie warunków wymaganych od Wykonawców, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert spowoduje jego wykluczenie z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp.

Rozdział VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

6.1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu składa on wraz z ofertą następujące dokumenty:

6.1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp na formularzu zgodnym z treścią oświadczenia zamieszczonego w **załączniku nr 7 do SIWZ**.

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie dokument musi być złożony przez każdy podmiot występujący wspólnie.

6.1.2. Aktualny odpis z właściwego **Krajowego Rejestru Sądowego** albo aktualne zaświadczenie o wpisie do **ewidencji działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/27/2009

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie dokument musi być złożony przez każdy podmiot występujący wspólnie.

6.1.3. Aktualne informacje z **Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp (podmioty zbiorowe), wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie dokument musi być złożony przez każdy podmiot będący podmiotem zbiorowym.

6.1.4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika **Urzędu Skarbowego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Powyższe zaświadczenia muszą być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie dokument musi być złożony przez każdy podmiot.

6.1.5. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub **Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Powyższe zaświadczenia muszą być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie dokument musi być złożony przez każdy podmiot.

6.1.6. Wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorów oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że dostawy zostały wykonane należycie. Wykaz Wykonawcy przygotowują na formularzu „**Doświadczenie zawodowe**”, zgodnym z treścią załącznika nr 8 do SIWZ.

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie warunek postawiony przez Zamawiającego podmioty te mogą spełniać wspólnie. Warunek zostanie uznany przez Zamawiającego za spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców składających ofertę wspólną będzie spełniać powyższy warunek.

6.1.7. Dokumenty potwierdzające, że wymienione w wykazie dostawy zostały wykonane należycie, potwierdzone przez upoważnionego przedstawiciela zamawiającego, w formie np. listów referencyjnych, protokółów odbioru końcowego itp.

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie na poparcie doświadczenia zawodowego wykazanego w wykazie, o którym mowa wyżej listy referencyjne lub protokołu odbioru mogą być złożone wspólnie.

6.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.1.2., 6.1.3., 6.1.4., 6.1.5. składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/27/2009

- 2) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- 3) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Dokumenty, o których mowa w pkt 6.2. ppkt 1 i 2 oraz dokumentu, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokumenty, o których mowa w pkt. 6.2. ppkt. 3 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 6.2. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

6.3. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego żąda:

A) certyfikatu CE lub deklaracji zgodności CE dla oferowanego przedmiotu zamówienia - dotyczy wszystkich części

B) zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające, że dostarczony przedmiot zamówienia został wyprodukowany zgodnie z normą jakościową PN-ISO9001 lub ISO9001, równoważną lub wyższą - dotyczy jednostek centralnych i monitorów

C) certyfikatu TCO 03 lub równoważnego - dotyczy monitorów

6.4 Ponadto oferta powinna zawierać:

6.4.1. Wypełniony formularz „**Oferta Wykonawcy**” zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden dokument.

6.4.2. Dowód wniesienia wadium złożonego w dowolnej formie opisanej w Rozdz. VIII SIWZ.

6.4.3. Wykaz asortymentowo cenowy na załącznikach 5A i/lub 5B i/lub 5C i/lub 5D (Wykonawca załącza wykaz odpowiednio do części postępowania, w której bierze udział)

6.4.4. Pełną i szczegółową specyfikację techniczną zaoferowanych urządzeń techniki komputerowej z podaniem typu, modelu i parametrów technicznych każdego urządzenia składającego się na część, w której Wykonawca bierze udział. Specyfikacje oferowanego sprzętu i oprogramowania należy dołączyć do oferty, należy określić oferowaną markę i model sprzętu. Na podstawie złożonej oferty zamawiający oceni czy spełnia ona minimalne wymagania SIWZ.

6.5. Wszystkie dokumenty muszą być złożone w języku polskim.

Oświadczenia i dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski i poświadczyć przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

6.6. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożą dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w określonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/27/2009

6.7. Niespełnienie warunków podmiotowych udziału w niniejszym postępowaniu bądź nie dołączenie do oferty dokumentów i oświadczeń potwierdzających ich spełnienie, spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

6.8. Oferty, których treść nie będzie odpowiadała treści SIWZ, zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust 1 pkt 2 ustawy Pzp.

Rozdział VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

7.1. Pracownicy Zamawiającego świadczą pracę w dniach roboczych od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00-15.00.

Komunikowanie się pomiędzy Zamawiającym i wykonawcami uczestniczącymi w postępowaniu odbywa się pisemnie, za pomocą listu, faksu lub e-maila.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Wykonawcy przekazują Zamawiającemu w formie **pisemnej** na adres: Sekcja ds. Zamówień Publicznych, Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie, ul. Akademicka 13 pok. 54, 20-950 Lublin **lub faksem** na numer 0-81 445-67-30 lub e-mailem na adres zamowienia@up.lublin.pl,

Analogicznie wszystkie oświadczenia, wyjaśnienia, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiającego będą dostarczane Wykonawcom w tej samej formie.

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie, potwierdza fakt ich otrzymania.

Środki ochrony prawnej składane przez Wykonawców w niniejszym postępowaniu muszą być złożone w formie pisemnej na adres podany wyżej oraz faksem na numer 081 445-67-30.

7.2. Zamawiający informuje, że wszelkie zawiadomienia, wyjaśnienia i inne informacje, których publikowanie należy do obowiązków Zamawiającego będą dla niego dostępne przed otwarciem ofert na stronie internetowej <http://szp.up.lublin.pl>.

7.3. W przypadku złożenia przez Wykonawcę przed dniem składania ofert środka ochrony prawnej w postaci **protestu** na treść ogłoszenia lub na postanowienia zawarte w SIWZ, Zamawiający żąda jednocześnie dostarczenia kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.

W przypadku, gdy pismo będzie podpisane przez osobę niewidniejącą w odpisie z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, Zamawiający wymaga dołączenia do pisma pełnomocnictwa z określeniem zakresu pełnomocnictwa, podpisanego przez osobę do tego uprawnioną dla osoby, która złożyła podpis na piśmie.

7.4. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

- **w zakresie zagadnień technicznych, dotyczących przedmiotu zamówienia:**
- **mgr Artur Ściborek** – Ośrodek Informatyki, 20-950 Lublin ul. Akademicka 15, tel. (0-81) 445-65-19, w godz. 8.00-15.00.
- **dr Rafał Magdziak** – Ośrodek Informatyki, 20-950 Lublin ul. Akademicka 15, tel. (0-81) 445-66-47, w godz. 8.00-15.00.
- **Piotr Mazur** – Ośrodek Informatyki, 20-950 Lublin ul. Akademicka 15, tel. (0-81) 445-65-06, w godz. 8.00-15.00.
- **w zakresie zagadnień prawnych, dotyczących przedmiotu zamówienia:**



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/27/2009

mgr Marta Mendel- Wilkołek – Sekcja ds. Zamówień Publicznych, Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie ul. Akademicka 13, pokój nr 54 tel. (0-81) 445-66-03, e-mail: zamowienia@up.lublin.pl,

7.5. W przypadku pobrania SIWZ ze strony internetowej <http://szp.up.lublin.pl>, Wykonawca otrzymuje ją **bezpłatnie**.

7.6. Cena formularza SIWZ w formie papierowej wynosi **15,00 zł (słownie: piętnaście złotych)**. Kwotę należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego nr **06103011910000000056642201 Citi Bank Handlowy w Warszawie S.A. Oddział w Lublinie**.

7.7. Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ w formie faksu lub na piśmie. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień chyba, że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert, zgodnie z art. 38 ustawy Pzp.

Zapytania powinny być formułowane przez Wykonawcę na piśmie na adres: 20-950 Lublin ul. Akademicka 13 pokój 54 – Sekcja ds. Zamówień Publicznych lub faksem na numer **(0-81) 445-67-30**.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania, a jeśli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, Zamawiający umieszcza zapytania wraz z odpowiedziami także na tej stronie internetowej.

W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym została przekazana SIWZ oraz na stronie internetowej, jeśli SIWZ jest udostępniana na tej stronie, zgodnie z art. 38 ust. 6 ustawy Pzp.

Rozdział VIII. Wymagania dotyczące wadium

8.1. Wadium w niniejszym postępowaniu wynosi:

- w części 1 – 5.600 zł (słownie: pięć tysięcy sześćset złotych)
- w części 2 – 1.050 zł. (słownie: jeden tysiąc pięćdziesiąt złotych)
- w części 3 – 187,00 zł. (słownie: sto osiemdziesiąt siedem złotych)
- w części 4 – 225,00 zł. (słownie: dwieście dwadzieścia pięć złotych).

Zgodnie z art. 45 ust. 6 ustawy, wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1/ pieniądzu,
- 2/ poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
- 3/ gwarancjach bankowych,
- 4/ gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5/ poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm).

8.2. Wadium wnoszone w pieniądzu zgodnie z art. 45 ust. 6 pkt 1 należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w – Citi Bank Handlowy w Warszawie S.A. Oddział w Lublinie nr konta 06103011910000000056642201.

Wadium złożone w pieniądzu przelewem na rachunek bankowym powinno zostać zaksięgowane na koncie Zamawiającego do godz. 11⁰⁰ dnia 20.11.2009 r.

Oryginał lub kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem dowodu przelewu bankowego należy dostarczyć do Sekcji ds. Zamówień Publicznych 20-950 Lublin ul.



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/27/2009

Akademicka 13 pok. nr 54 w osobnej, zaklejonej kopercie niezwiązanej z ofertą dotyczącą przedmiotu zamówienia do dnia 20.11.2009 r. do godz. 11⁰⁰.

8.3. Ad. 2,3,4,5 Oryginał dowodu wniesionego wadium w pozostałych formach wymienionych wyżej zgodnie z wyborem Wykonawcy należy dostarczyć do Sekcji ds. Zamówień Publicznych 20-950 Lublin ul. Akademicka 13 pok. nr 54 w osobnej, zaklejonej kopercie niezwiązanej z ofertą dotyczącą przedmiotu zamówienia do dnia 20.11.2009 r. do godz. 11⁰⁰.

8.4. Sposób oznakowania koperty zawierającej dowód wniesienia wadium (dotyczy wszystkich form wniesienia wadium):

Koperta winna być oznakowana w sposób opisany w Rozdziale X ust. 10.10 do SIWZ, ponadto koperta winna zawierać nazwę Wykonawcy biorącego udział w zamówieniu oraz jego adres lub zostać oznakowana pieczęcią Wykonawcy w celu identyfikacji Wykonawcy.

UWAGA! Powyższy zapis służy do celów organizacyjnych w niniejszym postępowaniu, nie dopełnienie ww. zaleceń nie powoduje odrzucenia oferty.

8.5. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, jeżeli:

1/ upłynął termin związania ofertą,

2/ zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy;

3/ zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia,

8.6. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy:

1/ który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,

2/ który został wykluczony z postępowania,

3/ którego oferta została odrzucona.

8.7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

1/ odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

2/ nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

3/ zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

8.8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

Rozdział IX. Termin związania ofertą.

9.1. Wykonawca będzie związany swoją ofertą przez okres **30 dni**, ponieważ wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

9.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

9.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

9.4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 3, nie powoduje utraty wadium.

9.5. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoznacznym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/27/2009

Rozdział X. Opis sposobu przygotowania ofert.

10.1. Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę**.

10.2. Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert **równoważnych, o nie gorszych parametrach opisanych w poszczególnych częściach s.i.w.z. Do oferowanego przedmiotu zamówienia lub podzespołów innego rodzaju niż wymienione w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć pełną specyfikację techniczną oferowanego przedmiotu zamówienia w celu umożliwienia Zamawiającemu oceny oferty równoważnej.** Należy dołączyć dokładny opis parametrów technicznych stosowanych równoważników pod każdy z załączników w części, w której Wykonawca bierze udział, wzorując się odpowiednio we własnym opisie na załącznikach do specyfikacji zawierający wymagania techniczno – jakościowe przedmiotu zamówienia.

Sprzęt komputerowy klasy PC opisany przez Zamawiającego ma być opisany trwałym logo producenta jednostki centralnej klawiatury i myszy.

10.3. Oferta winna zawierać wypełniony formularz „**Oferta Wykonawcy**” zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ oraz pozostałe wymienione w Rozdziale VI dokumenty.

10.4. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, winni oni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

10.5. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

10.6. Oferta winna być sporządzona, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku komputerowego), w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści.

10.7. Wszystkie strony oferty winny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę. Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.

10.8. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w pkt 10.9. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.

10.9. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i rękojmi oraz warunków płatności zawartych w ofercie.

10.10. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.

Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie,
ul. Akademicka 13 pokój 54
20-950 Lublin
oraz opisane:**



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30
Znak sprawy: AZP/PN/27/2009

*Oferta na: Dostawa sprzętu komputerowego dla poszczególnych jednostek organizacyjnych
Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie z podziałem na 4 części, oferta na
części.....(podać nr części na którą Wykonawca składa ofertę).*

Nie otwierać przed dniem 20.11.2009 r. przed godz. 11¹⁵

10.10. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej przez siebie oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie, pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert.

10.11. Dokumenty, jakich żąda Zamawiający winny być złożone zgodnie z wyborem Wykonawcy w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę i opatrzone klauzulą „**ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM**”.

10.12. Zamawiający może zażądać, zgodnie z § 4 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawców oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. nr 87, poz. 605 z późn. zm. tj. Dz. U. nr 188, poz. 1155) przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

Rozdział XI. Wskazanie miejsca oraz terminu składania i otwarcia ofert.

11.1. W przetargu nieograniczonym wezmą udział tylko te oferty, które wpłyną do Zamawiającego do dnia **20.11.2009 r. do godz. 11⁰⁰**.

11.2. Oferty należy składać w zaklejonych kopertach do Sekcji ds. Zamówień Publicznych Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie ul. Akademicka 13, pokój 54.

11.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **20.11.2009 r. o godz. 11¹⁵** w Uniwersytecie Przyrodniczym w Lublinie ul. Akademicka 13, Sala Kolegialna – I p.

11.4. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.

Otwarcia ofert dokona Przewodniczący Komisji Przetargowej przy współudziale jej członków, powołanej przez przedstawiciela Zamawiającego w celu oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz do badania i oceny ofert oraz innych niezbędnych do przeprowadzenia postępowania czynności. Przewodniczący Komisji bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Przewodniczący Komisji odczyta nazwy firm oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące cen ofert, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofertach. Badanie ważności ofert, spełniania warunków wymaganych od Wykonawców oraz ocena ofert będą przeprowadzone przez Komisję Przetargową w sposób tajny. Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie na podstawie kryterium oceny ofert – cena 100% opisanego w SIWZ. Wybrana zostanie ta spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, która przedstawi ofertę z najniższą ceną.

11.5. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym w ust. 1 zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na składanie protestu.

Rozdział XII. Opis sposobu obliczania ceny.

12.1. Przez cenę na użytek prawa zamówień publicznych należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. nr 97, poz. 1050, z późn. zm.), zgodnie z którym ceną jest wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/27/2009

towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.

12.2. Ceną ofertową netto i brutto będzie **suma**:

- w części 1 wszystkich zamówień wymienionych w załączniku nr 5A
- w części 2 wszystkich zamówień wymienionych w załączniku nr 5B,
- w części 3 wszystkich zamówień wymienionych w załączniku 5C,
- w części 4 wszystkich zamówień wymienionych w załączniku 5D

12.3. Zamawiający ponadto żąda, aby cena oferty, obliczona w sposób określony w ust. 12.2. (netto i brutto) na każdą z części obejmowała nie tylko wartość przedmiotu zamówienia, podatek od towarów i usług ale również wszystkie inne składniki w tym transport, opakowanie, ubezpieczenie towaru, opusty, rabaty, dojazd pracownika/ów firmy w celu zainstalowanie i uruchomienie urządzenia/ń itp.

12.4. Cena opisana w ust. 2 jest ostateczną ceną, jaką Zamawiający zapłaci za dostarczony i zamontowany we wskazane miejsce przedmiot zamówienia, w poszczególnych częściach.

12.5. Zamawiający zastrzega, że po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty będzie się starał uzyskać potwierdzenie MNiSW, że przedmiot zamówienia w części 1, 3 jest przeznaczony dla placówki oświatowej i objęty 0% stawką VAT. W przypadku odmowy wydania zaświadczenia na zastosowanie tej stawki Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia za przedmiot zamówienia zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

Rozdział XIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

Walutą, w jakiej prowadzone będą rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będzie złoty polski (PLN).

Rozdział XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

14.1. Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następującego kryterium:

Cena oferty brutto – 100% - maksymalną ilość punktów otrzyma oferta, w której Wykonawca zaproponuje najniższą cenę ofertową brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia publicznego pozostali otrzymają procentowo mniej.

Sposób oceny ofert:

$$[C_N / C_R] \times 100\% \times 100\text{pkt} = P_K$$

C_N - najniższa oferowana cena,

C_R - cena oferty rozpatrywanej,

100 – waga ocenianego kryterium,

P_K – ilość punktów dla kryterium

14.2. Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 5 za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną ofertową brutto przedmiotu zamówienia opisanego SIWZ.

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert ważnych i nieodrzuconych.

14.3. Jeżeli w postępowaniu, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Wykonawcy, składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Rozdział XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/27/2009

oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

15.1. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż **7 dni** od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej wszystkim Wykonawcom, zgodnie z postanowieniami art. 94 ust. 1 ustawy Pzp, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą tj. 30 dni.

Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu 7 dni, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

15.2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejszej zobowiązany jest podpisać umowę zgodnie z wzorem, który stanowi załącznik nr 9 do SIWZ, w terminie wskazanym w piśmie zawiadamiającym skierowanym do niego przez Zamawiającego, pod rygorem utraty wadium.

15.3. Przed zawarciem umowy Wykonawca ma obowiązek wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonej w Rozdziale XVI SIWZ.

15.4. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie Zamawiający będzie wymagał, aby przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawcy przedłożyli Zamawiającemu umowę regulującą współpracę Wykonawców występujących wspólnie (umowę konsorcjum).

Wykonawcy nie mogą zmienić składu utworzonego w ten sposób konsorcjum, w trakcie realizacji zamówienia.

Rozdział XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16.1. Przed zawarciem umowy, Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do wniesienia **zabezpieczenia należytego wykonania umowy** w wysokości **10% ceny ofertowej brutto**.

16.2. Zabezpieczenie może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

16.3. Wadium wniesione w pieniądzu może być za zgodą Zamawiającego zaliczone na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16.4. Szczegółowe zasady wnoszenia i zwrotu zabezpieczenia opisuje projekt umowy.

16.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wyłoniona w przetargu będzie uchylał się od zawarcia umowy, w szczególności nie wykona obowiązków określonych w niniejszym paragrafie, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

Rozdział XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia na takich warunkach.

Do SIWZ dołączony jest wzór umowy stanowiący jej integralną część zgodnie z **załącznikiem nr 8**, w którym Zamawiający przewidział wszystkie istotne dla stron postanowienia oraz przyszłe zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego.

Rozdział XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/27/2009

17.1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.), w Dziale VI przewiduje środki ochrony prawnej, które przysługują Wykonawcom, a także innym osobom, jeśli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

17.2. Do środków ochrony prawnej należą:

17.2.1. protest, zgodnie z postanowieniami art. 180 - 183 ustawy,

17.2.2. odwołanie, zgodnie z postanowieniami art. 184- 193a ustawy,

17.2.3. skarga do sądu, zgodnie z postanowieniami art. 194-198 ustawy.

Rozdział XIX. Pozostałe informacje wynikające z dyspozycji art. 36 ustawy Pzp, które powinny znaleźć się w SIWZ.

19.1. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych, zgodnie z rozdz. III ust. 3.1.

19.2. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

19.3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

19.4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych

19.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

19.6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

19.7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

19.8. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

19.9. Zamawiający wyraża zgodę na powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcom i żąda wskazania przez Wykonawcę w załączniku nr 6 do SIWZ części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30
Znak sprawy: AZP/PN/27/2009

Załącznik nr 1

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (DOTYCZY CZĘŚCI I)

Jednostka centralna KOD ECO - Opis wymaganych minimalnych parametrów technicznych i/lub funkcjonalności

Procesor	zgodny z architekturą x86 zaprojektowany do pracy w urządzeniach desktopowych fabrycznie zamontowany przez producenta komputera na płycie głównej z chipsetem dedykowanym do oferowanego procesora. Pozostałe wymagania: częstotliwość taktowania zegara procesora: 2,7 GHz / pamięć podręczna procesora min. 1MB(lub procesor o równoważnej wydajności według wyników testów przeprowadzonych przez Wykonawcę. W przypadku użycia przez Wykonawcę testów wydajności, Zamawiający zastrzega sobie, iż w celu sprawdzenia poprawności przeprowadzenia testów Wykonawca musi dostarczyć Zamawiającemu oprogramowanie testujące, oba równoważne porównywalne zestawy oraz dokładne opisy testów wraz z wynikami w celu ich sprawdzenia w terminie nie dłuższym niż 3 dni od daty otrzymania zawiadomienia od zamawiającego).
Płyta główna	Zaprojektowana przez producenta oferowanego komputera ze zintegrowanym chipsetem producenta oferowanego procesora. Pozostałe wymagania dotyczące płyty głównej: zintegrowane komponenty: karta sieciowa Gigabit Ethernet zgodna z WOL, PXE 2.0 / karta dźwiękowa High Definition audio / moduł szyfrujący TPM 1.2 zgodny ze specyfiką TCG wraz z wymaganą licencją oprogramowania / kontroler dysków twardej 3.0Gb/s Serial ATA minimum 4 sloty pamięci operacyjnej RAM DDR3 obsługujące tryb dwukanałowy dostępne sloty PCI (wolne do dalszej rozbudowy przez Zamawiającego): 1x PCI-Express x16, 1x PCI 32-bit; Zintegrowane porty wyjścia / wejścia: USB 2.0 (sztuk 10, w tym minimum 4 szt. wyprowadzone na panel przedni obudowy oraz minimum 6 szt. dostępnych na panelu tylnym obudowy; wymagana ilość portów USB nie może być uzyskana poprzez stosowanie przejściówek lub kart PCI), szeregowy, PS/2, RJ-45, line out, line In
Pamięć	2GB DDR3 PC3-10600 (1333MHz) (2 x 1GB),



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/27/2009

	minimum 2 wolne sloty pamięci RAM DDR3 przeznaczone do dalszej rozbudowy. Maksymalna możliwa ilość pamięci 16 GB DDR3
BIOS	Funkcja blokowania wejścia do BIOS oraz blokowania startu systemu operacyjnego / Możliwość włączenia (wyłączenia) oddzielnie każdego z dostępnych portów USB.
Dysk twardy	250GB 7200 rpm Serial Ata 3.0 GB/s fabrycznie zamontowany przez producenta oferowanego komputera
Karta grafiki	Karta graficzna zintegrowana standardowo obsługująca rozdzielczości w trybie cyfrowym 1440x900, 1680x1050, 1920x1080, 1920x1200, 1920x1440, 2048x1536, 2560x1600. Zintegrowane porty (bez żadnych przelotek i adapterów) VGA D-Sub 15-pin oraz DisplayPort. Grafika może być zintegrowana na płycie głównej, opcjonalna możliwość montażu karty graficznej z dyskretną, wydzieloną pamięcią w wolnym slotcie PCI-E x16
Napędy	nagrywarka DVDRW Dual Layer z oprogramowaniem
Obudowa	Obudowa powinna posiadać zatoki z dostępem z zewnątrz umożliwiające wewnętrzny montaż stacji CD/DVD oraz FDD (min. 2x zatoka 5,25" oraz min. 1x zatoka 3,5") Nie dopuszcza się konstrukcji obudowy wypuszczającej wentylowane powietrze poprzez górną i boczne płaszczyzny obudowy; górna i boczne płaszczyzny obudowy bez wystających elementów konstrukcyjnych. Fabrycznie zamontowany czujnik otwarcia komputera wraz z elektronicznym lub elektromagnetycznym zamkiem, otwarcie pokrywy obudowy komputera i wyjęcie HDD bez użycia narzędzi / fabrycznie zintegrowany wewnętrzny głośnik audio odtwarzający m.in. pliki audio / wewnętrzny zasilacz z aktywnym PFC o znamionowej mocy nie mniejszej niż 300 Wat i sprawności nie mniejszej niż 85% Komputer powinien mieć wbudowany wewnątrz wizualny system diagnostyczny, służący do sygnalizowania i diagnozowania problemów z komputerem i jego komponentami Głośność jednostki centralnej mierzona zgodnie z normą ISO 7779 oraz wykazana zgodnie z normą ISO 9296 w pozycji operatora w trybie jałowym (IDLE) wynosząca maksymalnie 28dB



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/27/2009

Oprogramowanie	Licencja Windows Vista Business z fabrycznie preinstalowaną przez producenta oferowanego komputera wersją systemu operacyjnego: Microsoft Windows XP Professional PL lub równoważny; wyklucza się licencję typu OEM (wymagającą aktywacji np. telefonicznej) Oprogramowanie do szybkiego odtwarzania po awarii fabrycznie preinstalowanego przez producenta oferowanego komputera systemu operacyjnego albo oprogramowanie do wykonywania kopii bezpieczeństwa systemu operacyjnego i danych użytkownika, umożliwiające zachowanie do 12 kolejnych historycznych kopii na dowolnym nośniku, a także na serwerze sieciowym; Oprogramowanie producenta komputera do obsługi zintegrowanego modułu szyfrującego TPM 1.2
Klawiatura, mysz	Urządzenia sterujące z trwale oznaczonym logo producenta jednostki centralnej (kabel przyłączeniowy nie krótszy niż 150 cm, nie dopuszcza się przelotek, przedłużaczy, itp.): klawiatura z układem klawiszy: US-International, oraz mysz optyczna z rolką.
Uwagi dodatkowe	Zamawiający dopuszcza komputery stacjonarne, które na panelu przednim obudowy nie mają wyprowadzonych wymaganych 4 portów USB, ale mają nie mniej niż 2 porty USB pod warunkiem, że Wykonawca dodatkowo zaoferuje monitory LCD TYP-M1 oraz monitory TYP-M2, które będą posiadały fabrycznie zintegrowany HUB USB z 4 portami USB, na wyposażeniu których będzie niezbędny kabel komunikacyjny pomiędzy komputerem i monitorem o długości nie krótszej 150 cm,
Jednostka centralna KOD A - Opis wymaganych minimalnych parametrów technicznych i/lub funkcjonalności	
Procesor	zgodny z architekturą x86 zaprojektowany do pracy w urządzeniach desktopowych fabrycznie zamontowany przez producenta komputera na płycie głównej z chipsetem dedykowanym do oferowanego procesora.



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/27/2009

	<p>Pozostałe wymagania: częstotliwość taktowania zegara procesora: 3,0 GHz / pamięć podręczna procesora min. 7 MB/ procesor dwurdzeniowy lub więcej, (lub procesor o równoważnej wydajności według wyników testów przeprowadzonych przez Wykonawcę. W przypadku użycia przez Wykonawcę testów wydajności, Zamawiający zastrzega sobie, iż w celu sprawdzenia poprawności przeprowadzenia testów Wykonawca musi dostarczyć Zamawiającemu oprogramowanie testujące, oba równoważne porównywalne zestawy oraz dokładne opisy testów wraz z wynikami w celu ich sprawdzenia w terminie nie dłuższym niż 3 dni od daty otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego)</p>
Płyta główna	<p>Zaprojektowana przez producenta oferowanego komputera ze zintegrowanym chipsetem producenta oferowanego procesora. Pozostałe wymagania dotyczące płyty głównej: zintegrowane komponenty: karta sieciowa Gigabit Ethernet zgodna z WOL, PXE 2.0 / karta dźwiękowa High Definition audio / moduł szyfrujący TPM 1.2 zgodny ze specyfiką TCG wraz z wymaganą licencją oprogramowania / kontroler dysków twardej 3.0Gb/s Serial ATA minimum 4 sloty pamięci operacyjnej RAM DDR3 obsługujące tryb dwukanałowy dostępne sloty PCI: 1x PCI-Express x16, 1x PCI 32-bit; Zintegrowane porty wyjścia / wejścia: USB 2.0 (sztuk 10, w tym minimum 4 szt. wyprowadzone na panel przedni obudowy oraz minimum 6 szt. dostępnych na panelu tylnym obudowy; wymagana ilość portów USB nie może być uzyskana poprzez stosowanie przejściówek lub kart PCI), szeregowy, PS/2, RJ-45, line out, line In</p>
Pamięć	<p>2GB DDR3 PC3-10600 (1333MHz) (2 x 1GB), minimum 2 wolne sloty pamięci RAM DDR3 przeznaczone do dalszej rozbudowy.</p>
BIOS	<p>Funkcja blokowania wejścia do BIOS oraz blokowania startu systemu operacyjnego / Możliwość włączenia (wyłączenia) oddzielnie każdego z dostępnych portów USB.</p>
Dysk twardy	<p>250GB 7200 rpm Serial Ata 3.0 GB/s fabrycznie zamontowany przez producenta oferowanego komputera</p>
Karta grafiki	<p>Karta graficzna ATI Radeon HD 4650 taktowanie rdzenia 600 MHz, częstotliwość pamięci 500 MHz,</p>



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/27/2009

	1 GB DDR2, 128 bit lub równoważna zamontowana przez producenta komputera. Maksymalna możliwa ilość pamięci 16 GB DDR3
Napędy	nagrywarka DVDRW Dual Layer z oprogramowaniem
Obudowa	<p>Obudowa powinna posiadać zatoki z dostępem z zewnątrz umożliwiające wewnętrzny montaż stacji CD/DVD oraz FDD (min. 2x zatoka 5,25" oraz min. 1x zatoka 3,5") Nie dopuszcza się konstrukcji obudowy wypuszczającej wentylowane powietrze poprzez górną i boczne płaszczyzny obudowy; górną i boczne płaszczyzny obudowy bez wystających elementów konstrukcyjnych. Fabrycznie zamontowany czujnik otwarcia komputera wraz z elektronicznym lub elektromagnetycznym zamkiem, otwarcie pokrywy obudowy komputera i wyjęcie HDD bez użycia narzędzi / fabrycznie zintegrowany wewnętrzny głośnik audio odtwarzający m.in. pliki audio / wewnętrzny zasilacz z aktywnym PFC o znamionowej mocy nie mniejszej niż 300 Wat i sprawności nie mniejszej niż 85%</p> <p>Komputer powinien mieć wbudowany wewnątrz wizualny system diagnostyczny, służący do sygnalizowania i diagnozowania problemów z komputerem i jego komponentami</p> <p>Głośność jednostki centralnej mierzona zgodnie z normą ISO 7779 oraz wykazana zgodnie z normą ISO 9296 w pozycji operatora w trybie jałowym (IDLE) wynosząca maksymalnie 28dB</p>
Oprogramowanie	<p>Licencja Windows Vista Business z fabrycznie preinstalowaną przez producenta oferowanego komputera wersją systemu operacyjnego: Microsoft Windows XP Professional PL lub równoważny;</p> <p>wyłącza się licencję typu OEM (wymagającą aktywacji np. telefonicznej)</p> <p>Oprogramowanie do szybkiego odtwarzania po awarii fabrycznie preinstalowanego przez producenta oferowanego komputera systemu operacyjnego albo oprogramowanie do wykonywania kopii bezpieczeństwa systemu operacyjnego i danych użytkownika, umożliwiające zachowanie do 12 kolejnych historycznych kopii na dowolnym nośniku, a także na serwerze sieciowym;</p> <p>Oprogramowanie producenta komputera do obsługi zintegrowanego modułu szyfrującego TPM 1.2</p>



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/27/2009

Klawiatura, mysz	Urządzenia sterujące z trwale oznaczonym logo producenta jednostki centralnej (kabel przyłączeniowy nie krótszy niż 150 cm, nie dopuszcza się przelotek, przedłużaczy, itp.): klawiatura z układem klawiszy: US-International, oraz mysz optyczna z rolką.
Uwagi dodatkowe	Zamawiający dopuszcza komputery stacjonarne, które na panelu przednim obudowy nie mają wyprowadzonych wymaganych 4 portów USB, ale mają nie mniej niż 2 porty USB pod warunkiem, że Wykonawca dodatkowo zaoferuje monitory LCD TYP-M1 oraz monitory TYP-M2, które będą posiadały fabrycznie zintegrowany HUB USB z 4 portami USB, na wyposażeniu których będzie niezbędny kabel komunikacyjny pomiędzy komputerem i monitorem o długości nie krótszej 150 cm.
Jednostka centralna KOD B - Opis wymaganych minimalnych parametrów technicznych i/lub funkcjonalności	
Procesor	zgodny z architekturą x86 zaprojektowany do pracy w urządzeniach desktopowych fabrycznie zamontowany przez producenta komputera na płycie głównej z chipsetem dedykowanym do oferowanego procesora. Pozostałe wymagania: częstotliwość taktowania zegara procesora: 2,66 GHz / pamięć podręczna procesora min. 4 MB/ procesor czterordzeniowy lub więcej, (lub procesor o równoważnej wydajności według wyników testów przeprowadzonych przez Wykonawcę. W przypadku użycia przez Wykonawcę testów wydajności, Zamawiający zastrzega sobie, iż w celu sprawdzenia poprawności przeprowadzenia testów Wykonawca musi dostarczyć Zamawiającemu oprogramowanie testujące, oba równoważne porównywalne zestawy oraz dokładne opisy testów wraz z wynikami w celu ich sprawdzenia w terminie nie dłuższym niż 3 dni od daty otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego)
Płyta główna	Zaprojektowana przez producenta oferowanego komputera ze zintegrowanym chipsetem producenta oferowanego procesora. Pozostałe wymagania dotyczące płyty głównej: zintegrowane komponenty: karta sieciowa Gigabit Ethernet zgodna z WOL, PXE 2.0 / karta dźwiękowa



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/27/2009

	<p>klasy business audio / moduł szyfrujący TPM 1.2 zgodny ze specyfiką TCG wraz z wymaganą licencją oprogramowania / kontroler dysków twardech 3.0Gb/s Serial ATA</p> <p>minimum 4 sloty pamięci operacyjnej RAM DDR3 obsługujące tryb dwukanałowy</p> <p>dostępne sloty PCI: 1x PCI-Express x16, 1x PCI 32-bit;</p> <p>Zintegrowane porty wyjścia / wejścia: 1xSATA, USB 2.0 (sztuk 10, w tym minimum 4 szt. wyprowadzone na panel przedni obudowy oraz minimum 6 szt. dostępnych na panelu tylnym obudowy; wymagana ilość portów USB nie może być uzyskana poprzez stosowanie przejściówek lub kart PCI), szeregowy, równoległy, PS/2, RJ-45, line out, line In</p>
Pamięć	2GB DDR3 PC3-10600 (1333MHz) (2 x 1GB), minimum 2 wolne sloty pamięci RAM DDR3 przeznaczone do dalszej rozbudowy.
BIOS	Funkcja blokowania wejścia do BIOS oraz blokowania startu systemu operacyjnego / Możliwość włączenia (wyłączenia) oddzielnie każdego z dostępnych portów USB.
Dysk twardy	250GB 7200 rpm Serial Ata 3.0 GB/s fabrycznie zamontowany przez producenta oferowanego komputera
Karta grafiki	Karta graficzna ATI Radeon HD 4650 taktowanie rdzenia 600 MHz, częstotliwość pamięci 500 MHz, 1 GB DDR2, 128 bit lub równoważna zamontowana przez producenta komputera. Maksymalna możliwa ilość pamięci 16 GB DDR3.
Napędy	nagrywarka DVDRW Dual Layer z oprogramowaniem
Obudowa	Obudowa powinna posiadać zatoki z dostępem z zewnątrz umożliwiające wewnętrzny montaż stacji CD/DVD oraz FDD (min. 2x zatoka 5,25" oraz min. 1x zatoka 3,5") Nie dopuszcza się konstrukcji obudowy wypuszczającej wentylowane powietrze poprzez górną i boczne płaszczyzny obudowy; górną i boczne płaszczyzny obudowy bez wystających elementów konstrukcyjnych. Fabrycznie zamontowany czujnik otwarcia komputera wraz z elektronicznym lub elektromagnetycznym zamkiem, otwarcie pokrywy obudowy komputera i wyjęcie HDD bez użycia narzędzi / fabrycznie zintegrowany wewnętrzny głośnik audio odtwarzający m.in. pliki audio / wewnętrzny zasilacz z aktywnym PFC o



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/27/2009

	<p>znamionowej mocy nie mniejszej niż 300 Wat i sprawności nie mniejszej niż 85%</p> <p>Komputer powinien mieć wbudowany wewnątrz wizualny system diagnostyczny, służący do sygnalizowania i diagnozowania problemów z komputerem i jego komponentami</p> <p>Głośność jednostki centralnej mierzona zgodnie z normą ISO 7779 oraz wykazana zgodnie z normą ISO 9296 w pozycji operatora w trybie jałowym (IDLE) wynosząca maksymalnie 27dB</p>
Oprogramowanie	<p>Licencja Windows Vista Business z fabrycznie preinstalowaną przez producenta oferowanego komputera wersją systemu operacyjnego: Microsoft Windows XP Professional PL lub równoważny;</p> <p>wyklucza się licencję typu OEM (wymagającą aktywacji np. telefonicznej)</p> <p>Oprogramowanie do szybkiego odtwarzania po awarii fabrycznie preinstalowanego przez producenta oferowanego komputera systemu operacyjnego albo oprogramowanie do wykonywania kopii bezpieczeństwa systemu operacyjnego i danych użytkownika, umożliwiające zachowanie do 12 kolejnych historycznych kopii na dowolnym nośniku, a także na serwerze sieciowym;</p> <p>Oprogramowanie producenta komputera do obsługi zintegrowanego modułu szyfrującego TPM 1.2</p>
Klawiatura, mysz	<p>Urządzenia sterujące z trwale oznaczonym logo producenta jednostki centralnej (kabel przyłączeniowy nie krótszy niż 150 cm, nie dopuszcza się przelotek, przedłużaczy, itp.): klawiatura z układem klawiszy: US-International, oraz mysz optyczna z rolką.</p>
Uwagi dodatkowe	<p>Zamawiający dopuszcza komputery stacjonarne, które na panelu przednim obudowy nie mają wyprowadzonych wymaganych 4 portów USB, ale mają nie mniej niż 2 porty USB pod warunkiem, że Wykonawca dodatkowo zaoferuje monitory LCD TYP-M1 oraz monitory TYP-M2, które będą posiadały fabrycznie zintegrowany HUB USB z 4 portami USB, na wyposażeniu których będzie niezbędny kabel komunikacyjny pomiędzy komputerem i monitorem o długości nie krótszej 150 cm.</p>



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/27/2009

	Opis wymaganych minimalnych parametrów technicznych i/lub funkcjonalności
MONITOR LCD 19" KOD M1	Przekątna ekranu LCD: 19" / Natywna rozdzielczość matrycy: 1440x900 dpi / Czas reakcji matrycy: 5 ms / Jasność: 250 cd/m ² / Kontrast: 1000:1 / Kąty widoczności (pion/poziom): 160°/160° / Zintegrowane interfejsy i porty: 15-pin D-SUB / HUB USB 2.0 z minimum 2 portami, Zintegrowany zasilacz sieciowy wewnętrzny / Montaż na ścianie (VESA): 100x100mm / Obudowa w kolorze czarnym lub srebrno-czarnym/Możliwość pochylenia panela/Regulacja wysokości monitora/Obrotowa podstawa monitora/Panel obrotowy
Monitor LCD 22" KOD M2	Przekątna ekranu LCD: 22" / Natywna rozdzielczość matrycy: 1680x1050 dpi / Czas reakcji matrycy: 5 ms / Jasność: 250 cd/m ² / Kontrast: 1000:1 / Kąty widoczności (pion/poziom): 160°/160° / Zintegrowane interfejsy i porty: 15-pin D-SUB / HUB USB 2.0 z minimum 2 portami. Zintegrowany zasilacz sieciowy wewnętrzny / Montaż na ścianie (VESA): 100x100mm / Obudowa w kolorze czarnym/ Możliwość pochylenia panela/Regulacja wysokości monitora/Obrotowa podstawa monitora/Panel obrotowy
Monitor LCD 24" KOD M3	Przekątna ekranu LCD: 24" / Natywna rozdzielczość matrycy: 1920 x 1080 dpi / Czas reakcji matrycy: 5 ms / Jasność: 250 cd/m ² / Kontrast: 1000:1 / Kąty widoczności (pion/poziom): 160°/160° / Zintegrowane interfejsy i porty: 15-pin mini D-SUB, DVI / Zintegrowany zasilacz sieciowy wewnętrzny /Technologia podświetlenia LED

Opis wymaganych minimalnych parametrów technicznych i/lub funkcjonalności

Drukarka KOD DLM1/DLM2	minimalna prędkość druku 30 str. A4/min. wbudowany moduł druku dwustronnego rozdzielczość druku 1200x1200 dpi (nie interpolowana) interfejsy: Hi-Speed USB 2.0, IEEE 1284 Parallel, Network10/100 Base-TX, min. 32 MB pamięci wbudowanej, pamięć rozszerzalna do min. 512 MB Emulacje: PCL 6, PS3, IBM ProPrinter XL, Epson zgodność z systemami Windows (XP, Vista), Mac,
-------------------------------	---



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/27/2009

	<p>DOS i Linux podajniki papieru o pojemności min. 550 arkuszy wydruk pierwszej strony maksymalnie po 8,5 sek. obciążenie miesięczne min. 30 tys. stron dodatkowy toner producenta urządzenia pozwalający na wydruk min. 8000str.</p>
Drukarka KOD DLM 3	<p>minimalna prędkość druku 30 str. A4/min. wbudowany moduł automatycznego druku dwustronnego rozdzielczość druku 1200x1200 dpi (nie interpolowana) interfejsy: Hi-Speed USB 2.0, IEEE 1284 Parallel, Network10/100 Base-TX, min. 32 MB pamięci wbudowanej, pamięć rozszerzalna do min. 512 MB Emulacje: PCL 6, PS3, IBM ProPrinter XL, Epson zgodność z systemami Windows (XP, Vista), Mac, DOS i Linux podajniki papieru o pojemności min. 300 arkuszy wydruk pierwszej strony maksymalnie po 8,5 sek. obciążenie miesięczne min. 30 tys. stron dodatkowy toner producenta urządzenia pozwalający na wydruk min. 8000str.</p>
Urządzenie wielofunkcyjne KOD UWK1	<p>Technologia druku - Druk laserowy Funkcje: Drukowanie, kopiowanie, skanowanie w czerni i w kolorze Jakość druku (w czerni, w kolorze, tryb normal) - do 600 x 600 DPI, Prędkość drukowania (A4, w czerni, tryb normal) - do 12 str./min, Prędkość druku (kolor, jakość normalna, A4) - do 8 str./min Ręczny druk dwustronny - Obsługiwane karty pamięci - CompactFlash typ I i II, Memory Stick, Secure Digital, MultiMedia Card, xD-Picture Card Typ skanera-płaski, automatyczny podajnik dokumentów, kodowanie koloru 24 bit, optyczna rozdzielczość skanowania do 1200 DPI Maksymalna liczba kopii - 99 - Normatywny cykl pracy (miesięcznie, format A4) - do 30000 - Faksmodem wersja 34 - USB Hi -Speed (zgodne z USB 2.0) - Ethernet 10/100Base-TX - wbudowany printserwer -Pamięć-160 MB - Standardowe języki drukarki - PCL 6, Postscript Level 3, PCL 5e - Zużycie energii - Maks. 295 W (drukowanie), maks. 310 W (kopiowanie/skanowanie), maks. 21 W (tryb gotowości), maks. 7,2 W (tryb uśpienia), 0 W (urządzenie wyłączone)</p>



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/27/2009

	Waga do max. 24,7 kg - Obsługiwane systemy operacyjne Microsoft Windows 2000 Server 2003 Microsoft Windows XP Microsoft Windows Vista MAC OS Xv10.3.9 lub nowsza
Urządzenie wielofunkcyjne KOD UWM1	Technologia druku - Druk laserowy Funkcje: Drukowanie, kopiowanie i wysyłanie faksów w czerni, skanowanie w czerni i w kolorze - Jakość druku (w czerni tryb normal) - do 600 x 600 DPI, - Prędkość drukowania (A4, w czerni, tryb normal) - do 23 str./min, - Ręczny druk dwustronny - Typ skanera - płaski, automatyczny podajnik dokumentów, kodowanie koloru 24 bit, optyczna rozdzielczość skanowania do 1200 DPI - Normatywny cykl pracy (miesięcznie, format A4) - do 8000 Szybkość faksu - 33,6 kb/s (3 sekundy na stronę) USB Hi-Speed (zgodne z USB 2.0) Pamięć - 64 MB Szybkość procesora - 450 MHz Standardowe rozwiązania komunikacyjne: Ethernet 10/100Base-TX wbudowany printserwer Hi-Speed USB (zgodny ze specyfikacją USB 2.0) - Obsługiwane systemy operacyjne Microsoft Windows 2000 Server 2003 Microsoft Windows XP Microsoft Windows Vista MAC OS Xv10.3.9 lub nowsza. Waga do max. 19 kg. Gramatura nośników od 60 do 176 g/m ² .
Drukarka KOD DLK1	Prędkość druku w czerni (tryb normal, A4) - 12 str./min, Prędkość druku w kolorze (tryb normal, A4) - 8 str./min, Jakość druku w czerni - 600 x 600 dpi, Jakość druku w kolorze - 600 x 600 dpi, Jednoprzebiegowy, kolorowy druk laserowy, Normatywny cykl pracy (miesięcznie, format A4) - Do 30000 stron, pamięć 96MB, Maksymalna pojemność pamięci 345MB, HP PCL 6, emulacja Postscript level 3, Druk dwustronny – Ręczny, USB 2.0, 10/100Base-TX ze złączem RJ45, Obsługiwane systemy operacyjne Microsoft® Windows® 2000, XP Home, XP Professional, Server 2003; Windows Vista® Ready; System Mac OS X w wersji 10.2.8, 10.3, 10.4 lub nowszej.
Drukarka KOD DA2	- prędkość druku mono 35 str./min. - prędkość druku kolor 28 str./min. - cztery pojedyncze pojemniki z tuszem - niestandardowe nośniki druku – od 90mm x 127 mm, do 281mm x 431mm. - automatyczny druk dwustronny w formacie A4 - automatyczny podajnik dokumentów - dodatkowy komplet materiałów eksploatacyjnych producenta urządzenia



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/27/2009

Drukarka KOD DA1	<ul style="list-style-type: none">- technologia druku: atramentowa- format: A4- ilość wkładów z atramentem: 4- standardowa pamięć: 32 MB- rozdzielczość druku w kolorze: min. 1200x4800 dpi- szybkość drukowania mono: do 35 stron A4/min- szybkość drukowania w kolorze: do 28 stron A4/min- możliwość wysyłania/odbierania faksów- rozdzielczość kopiowania: 1200x600 dpi- interfejsy : USB 2.0 i Ethernet 10/100 Base-TX- podajnik papieru na 150 arkuszy- automatyczny podajnik dokumentów- dodatkowy komplet materiałów eksploatacyjnych producenta urządzenia.
-------------------------	--

Opis wymaganych minimalnych parametrów technicznych i/lub funkcjonalności

Zasilacz awaryjny KOD UPS	<ul style="list-style-type: none">- Moc pozorna 700 VA- Moc rzeczywista 405 Wat- Architektura – off-line- Maks. czas przełączenia na baterię 8 ms- Liczba, typ gniazd wyjściowych z podtrzymaniem zasilania - 4 x PL (10)- Liczba gniazd z ochroną przepięciową – 4 x PL (10A)- Typ gniazda wejściowego – kabel z wtykiem PL (10A)- Czas podtrzymania dla obciążenia 100% - 3,9 min- Czas podtrzymania przy obciążeniu 50% - 15,1 min- Zimny start- Porty komunikacji USB- Port zabezpieczający linie danych, RJ45 - linia modemowa/faxowa, DSL, 10/100BaseTX- Typ obudowy – Desktop
Skaner KOD S1	<ul style="list-style-type: none">- rodzaj skanera - płaski kolorowy skaner obrazu- Rozdzielczość optyczna - główna 4800 dpi x dodatkowa 9600 dpi- Gęstość optyczna - 3.2DMax- Format dokumentu: Stołowy – A4, dokument w formacie US letter, TPU – 35 mm x 6 klatek (pasek kliszy), 35 mm x 4 klatki (klisza slajdów)- Interfejs - USB 2.0 Hi-Speed- Moduł fotoelektryczny - 12 wierszowy kolorowy



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/27/2009

	<p>moduł CCD z technologią Micro Lens, - Źródło światła - biała dioda LED - Metoda podskanowania - stałe dokumenty i ruchoma karetką - Waga do 2,8 kg - Skanowanie refleksyjne</p> <ul style="list-style-type: none">• Podgląd w formacie A4 – 7 sekund rysunek liniowy w formacie A4 w rozdzielczości 600 dpi• 25 sekund kolorowy dokument w formacie A4 w rozdzielczości 600 dpi• 29 sekund kolorowy dokument w formacie A4 w rozdzielczości 600 dpi• 102 sekundy kolorowy dokument w formacie A4 w rozdzielczości 1200 dpi• Jednoklatkowa klisza pozytywowa 35 mm przy rozdzielczości 4800 dpi (najlepsza/próbną jakość): 86/63 sekund• Jedna klatka, film kolorowy (negatyw) 35 mm 4800 dpi (najlepsza/próbną jakość): 118/87 sekund
Pendrive „P1”	<p>Pojemność pamięci 8 GB</p> <ul style="list-style-type: none">- Interfejs pamięci USB 2.0- Szybkość zapisu 9 MB/s- Szybkość odczytu 12 MB/s- Obsługiwane systemy operacyjne<ul style="list-style-type: none">• Microsoft Windows 2000 SP3• Microsoft Windows XP SP1• Windows Vista• Linux
Pendrive „P2”	<ul style="list-style-type: none">- Pojemność pamięci 16GB- Interfejs pamięci USB 2.0- Szybkość zapisu 9 MB/s- Szybkość odczytu 12 MB/s- Obsługiwane systemy operacyjne<ul style="list-style-type: none">• Microsoft Windows 2000 SP3• Microsoft Windows XP SP1• Windows Vista• Linux
Pendrive „P3”	<ul style="list-style-type: none">- Pojemność pamięci 32GB- Interfejs pamięci USB 2.0



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/27/2009

	<ul style="list-style-type: none">- Szybkość zapisu 9 MB/s- Szybkość odczytu 12 MB/s- Obsługiwane systemy operacyjne<ul style="list-style-type: none">• Microsoft Windows 2000 SP3• Microsoft Windows XP SP1• Windows Vista• Linux



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30
Znak sprawy: AZP/PN/27/2009

Załącznik nr 2

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (DOTYCZY CZĘŚCI II)

Notebook - model A - Opis wymaganych minimalnych parametrów technicznych i/lub funkcjonalności	<p>Dwurdzeniowy procesor zgodny z architekturą x86 zaprojektowany do pracy w urządzeniach przenośnych fabrycznie zamontowany przez producenta komputera na płycie głównej z dedykowanym chipsetem. Częstotliwość taktowania zegara procesora: min. 2,2 GHz, pamięć podręczna drugiego poziomu: min. 2 MB, Częstotliwość szyny FSB min. 800 MHz</p> <p>(lub procesor o równoważnej wydajności według wyników testów przeprowadzonych przez Wykonawcę. W przypadku użycia przez Wykonawcę testów wydajności, Zamawiający zastrzega sobie, iż w celu sprawdzenia poprawności przeprowadzenia testów Wykonawca musi dostarczyć Zamawiającemu oprogramowanie testujące, oba równoważne porównywalne zestawy oraz dokładne opisy testów wraz z wynikami w celu ich sprawdzenia w terminie nie dłuższym niż 3 dni od daty otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego.)</p> <p>Oryginalny Microsoft Windows Vista Business PL z możliwością downgrade-u do Microsoft Windows XP Pro lub równoważny; wyklucza się licencję typu OEM (wymagającą aktywacji np. telefonicznej) 13,3-calowy wyświetlacz LED Zintegrowana karta Intel Graphics Media Accelerator X4500MHD lub równoważna 3072 MB dwukanałowej pamięci DDR3 SDRAM 1066 MHz, możliwość rozbudowy do 8GB 320GB Serial ATA Hard Drive Technologia Centrino Duo Karta dźwiękowa-High Definition Audio Wewnętrzna nagrywarka DVD+/-RW, 1 x Express Card 34 sieć bezprzewodowa 802.11a/b/g/n ; Bluetooth Złącza zewn. 3x USB 2.0/Zintegrowana kamera/1x 15-stykowe D-Sub/1x RJ-45/1 x HDMI/Czytnik kart pamięci /Zintegrowana kamera/wymagane porty i złącza nie mogą być uzyskane przy pomocy przelotek lub adapterów.</p>
---	--



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/27/2009

<p>Notebook - model B - Opis wymaganych minimalnych parametrów technicznych i/lub funkcjonalności</p>	<p>Dwurdzeniowy procesor zgodny z architekturą x86 zaprojektowany do pracy w urządzeniach przenośnych fabrycznie zamontowany przez producenta komputera na płycie głównej z dedykowanym chipsetem. Częstotliwość taktowania zegara procesora: min. 2,1 GHz, pamięć podręczna drugiego poziomu: min. 2 MB, Częstotliwość szyny FSB min. 800 MHz</p> <p>lub procesor o równoważnej wydajności według wyników testów przeprowadzonych przez Wykonawcę. W przypadku użycia przez Wykonawcę testów wydajności, Zamawiający zastrzega sobie, iż w celu sprawdzenia poprawności przeprowadzenia testów Wykonawca musi dostarczyć Zamawiającemu oprogramowanie testujące, oba równoważne porównywalne zestawy oraz dokładne opisy testów wraz z wynikami w celu ich sprawdzenia w terminie nie dłuższym niż 3 dni od daty otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego.</p> <p>Oryginalny Microsoft Windows Vista Business PL z Możliwością downgrade-u do Microsoft Windows XP Pro wyklucza się licencję typu OEM (wymagającą aktywacji np. telefonicznej) 17,3-calowy wyświetlacz LED rozdzielczość 1600x900 Zintegrowana karta grafiki z pamięcią video 512MB 2048 MB pamięci DDR2 SDRAM 800 MHz 250 GB Serial ATA Hard Drive Technologia Centrino Duo Karta dźwiękowa-High Definition Audio Internal DVD+/-RW, 1 x Express Card 34 sieć bezprzewodowa 802.11a/b/g/n ; Bluetooth Złącza zewn. 3x USB 2.0/Zintegrowana kamera/1x 15-stykowe D-Sub/1x RJ-45/1 x HDMI. Wymagane porty i złącza nie mogą być uzyskane przy pomocy przelotek lub adapterów.</p>
<p>Notebook – model C - Opis wymaganych minimalnych parametrów technicznych i/lub funkcjonalności</p>	<p>Dwurdzeniowy procesor zgodny z architekturą x86 zaprojektowany do pracy w urządzeniach przenośnych fabrycznie zamontowany przez producenta komputera na płycie głównej z dedykowanym chipsetem. Częstotliwość taktowania zegara procesora: min. 2,0 GHz, pamięć podręczna drugiego poziomu: min. 1 MB, Częstotliwość szyny FSB min. 667 MHz</p>



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/27/2009

	<p>(lub procesor o równoważnej wydajności według wyników testów przeprowadzonych przez Wykonawcę. W przypadku użycia przez Wykonawcę testów wydajności, Zamawiający zastrzega sobie, iż w celu sprawdzenia poprawności przeprowadzenia testów Wykonawca musi dostarczyć Zamawiającemu oprogramowanie testujące, oba równoważne porównywalne zestawy oraz dokładne opisy testów wraz z wynikami w celu ich sprawdzenia w terminie nie dłuższym niż 3 dni od daty otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego.)</p> <p>Oryginalny Microsoft Windows Vista Home Premium pamięć 2048MB/ DDR2/667, dysk twardy 160 GB Serial ATA , 15,4 -calowy wyświetlacz, rozdzielczość LCD 1280x800, zintegrowana karta graficzna, 1x RJ-45,Wlan, wejście zasilania (DC-in), 4x USB 2.0, wejście zasilania (DC-in), zasilacz, Nagrywarka DVD+/-RW z oprogramowaniem do nagrywania płyt, FireWire,wbudowany czytnik kart pamięci; Wymagane porty i złącza nie mogą być uzyskane przy pomocy przelotek lub adapterów. Gwarancja 1 rok w miejscu instalacji sprzętu.</p>
<p>Notebook – model D - Opis wymaganych minimalnych parametrów technicznych i/lub funkcjonalności</p>	<p>Dwurdzeniowy procesor zgodny z architekturą x86 zaprojektowany do pracy w urządzeniach przenośnych fabrycznie zamontowany przez producenta komputera na płycie głównej z dedykowanym chipsetem. Częstotliwość taktowania zegara procesora: min. 2,5 GHz, pamięć podręczna drugiego poziomu: min. 3 MB, Częstotliwość szyny FSB min. 1066 MHz</p> <p>(lub procesor o równoważnej wydajności według wyników testów przeprowadzonych przez Wykonawcę. W przypadku użycia przez Wykonawcę testów wydajności, Zamawiający zastrzega sobie, iż w celu sprawdzenia poprawności przeprowadzenia testów Wykonawca musi dostarczyć Zamawiającemu oprogramowanie testujące, oba równoważne porównywalne zestawy oraz dokładne opisy testów wraz z wynikami w celu ich sprawdzenia w terminie nie dłuższym niż 3 dni od daty otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego.)</p> <p>Oryginalny Microsoft Windows Vista Business PL z Możliwością downgrade-u do Microsoft Windows XP Pro, należy dołączyć nośniki do systemów</p>



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/27/2009

	<p>wyklucza się licencję typu OEM (wymagającą aktywacji np. telefonicznej) pamięć 2048MB/ 800DDR2, dysk twardy 160 GB Serial ATA S.M.A.R.T., 15,4 -calowy wyświetlacz WSXGA+ , rozdzielczość LCD 1680 x 1050, wbudowany czytnik linii papilarnych, S-Video TV out, karta graficzna Intel Graphics Media Accelerator X4500MHD lub równoważna, , 1x RJ-45, 3x USB 2.0, Maksymalna wielkość pamięci 8 GB, Zintegrowana kamera, Bluetooth. wejście na mikrofon, wyjście słuchawkowe, wejście zasilania (DC-in), zasilacz, Nagrywarka DVD+/-RW LS z oprogramowanie do nagrywania płyt, Złącze stacji dokującej, WLAN; FireWire; VGA; mikrofon; słuchawki; wejście zasilacza DC; ExpressCard/54 slot; Czytnik Multimedia Card, Secure Digital; złącze do podłączenia dodatkowej baterii; zintegrowane zabezpieczenie dla zamka wg standardu Kensington, wbudowany moduł szyfrujący TPM 1.2, wzbogacony układ ochrony danych - wbudowany czujnik przeciążeń, który parkuje dysk twardy podczas wykrycia nagłych wstrząsów pracującego notebooka, OPROGRAMOWANIE DODATKOWE: producenta oferowanego komputera do obsługi rozszerzonego systemu zabezpieczeń (TPM), asystent sieci bezprowodowej, do automatycznego odzyskiwania systemu operacyjnego po awarii, umieszczone na dedykowanej partycji diagnostycznej. Wymagane porty i złącza nie mogą być uzyskane przy pomocy przelotek lub adapterów. Gwarancja 1 rok w miejscu instalacji sprzętu.</p>
<p>Notebook – model E - Opis wymaganych minimalnych parametrów technicznych i/lub funkcjonalności</p>	<p>Dwurdzeniowy procesor zgodny z architekturą x86 zaprojektowany do pracy w urządzeniach przenośnych fabrycznie zamontowany przez producenta komputera na płycie głównej z dedykowanym chipsetem. Częstotliwość taktowania zegara procesora: min. 2,5 GHz, pamięć podręczna drugiego poziomu: min. 3 MB, Częstotliwość szyny FSB min. 1066 MHz lub procesor o równoważnej wydajności według wyników testów przeprowadzonych przez Wykonawcę. W przypadku użycia przez Wykonawcę testów wydajności, Zamawiający zastrzega sobie, iż w celu sprawdzenia poprawności przeprowadzenia</p>



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/27/2009

testów Wykonawca musi dostarczyć Zamawiającemu oprogramowanie testujące, oba równoważne porównywalne zestawy oraz dokładne opisy testów wraz z wynikami w celu ich sprawdzenia w terminie nie dłuższym niż 3 dni od daty otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego.

Oryginalny Microsoft Windows Vista Business PL z Możliwością downgrade-u do Microsoft Windows XP Pro, należy dołączyć nośniki do systemów wyklucza się licencję typu OEM (wymagającą aktywacji np. telefonicznej)

pamięć 4096MB/ 800DDR2, dysk twardey 320 GB Serial ATA S.M.A.R.T., 15,4 -calowy wyświetlacz WSXGA+ , rozdzielczość LCD 1680 x 1050, wbudowany czytnik linii papilarnych, S-Video TV out, karta graficzna Intel Graphics Media Accelerator X4500MHD lub równoważna, , 1x RJ-45, 3x USB 2.0, Maksymalna wielkość pamięci 8 GB, Zintegrowana kamera, Bluetooth. wejście na mikrofon, wyjście słuchawkowe, wejście zasilania (DC-in), zasilacz, Nagrywarka DVD+/-RW LS z oprogramowanie do nagrywania płyt, Złącze stacji dokującej, WLAN; FireWire; VGA; mikrofon; słuchawki; wejście zasilacza DC; ExpressCard/54 slot; Czytnik Multimedia Card, Secure Digital; złącze do podłączenia dodatkowej baterii; zintegrowane zabezpieczenie dla zamka wg standardu Kensington, wbudowany moduł szyfrujący TPM 1.2, wzbogacony układ ochrony danych - wbudowany czujnik przeciążeń, który parkuje dysk twardey podczas wykrycia nagłych wstrząsów pracującego notebooka, OPROGRAMOWANIE DODATKOWE: producenta oferowanego komputera do obsługi rozszerzonego systemu zabezpieczeń (TPM), asystent sieci bezprzewodowej, do automatycznego odzyskiwania systemu operacyjnego po awarii, umieszczone na dedykowanej partycji diagnostycznej. Wymagane porty i złącza nie mogą być uzyskane przy pomocy przelotek lub adapterów.

Gwarancja 1 rok w miejscu instalacji sprzętu.



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (DOTYCZY CZĘŚCI III)

Niestandardowa jednostka centralna – opis minimalnych parametrów technicznych i/lub funkcjonalności
PŁYTA GŁÓWNA, Zintegrowana karta muzyczna 6 kanałowa
Gigabitowa karta sieciowa,
Obsługa napędów SATA i PATA, 6 x USB, 2 X FireWire, RAID 5
PROCESOR, Architektura Core2Duo, 2,8 GHz , fabryczny wentylator
KARTA GRAFIKI, chipset Radeon, 512 MB GDDR3,
wyjścia D-SUB i DVI oraz PCI-Express x16
PAMIĘCI, DDR2 2x2GB 800 MHz
DYSK TWARDY , 250 GB SATA
Nagrywarka DVD RW (+, -) SATA
OBUDOWA, 4 wejścia USB, Audio, FireWire, 2 gniazda 5,25"
2 gniazda 3.5", zasilacz min. 400W
klawiatura
mysz
listwa zasilająca
system operacyjny Windows XP SP3 PL OEM
Monitor LCD 19 ‘‘ KOD M1

Palmtop A - opis minimalnych parametrów technicznych i/lub funkcjonalności
Procesor Samsung SC32442
Częstotliwość procesora 500 MHz
Wbudowana pamięć RAM 64 MB
Wbudowana pamięć ROM 256 MB
Typ wyświetlacza LCD TFT Transflective VGA
Przekątna wyświetlacza 2,8 cali
Rozdzielczość wyświetlacza LCD 640 x 480 pikseli
Wyświetlacz dotykowy Tak
Bezprzewodowa karta sieciowa Tak
Typ bezprzewodowej karty sieciowej IEEE 802.11b/g
Bluetooth Tak
IR (podczerwień) Nie
Wbudowany odbiornik GPS Tak
GPRS Tak
EDGE Tak
Czytnik kart pamięci Tak
Typy odczytywanych kart pamięci Micro SecureDigital
Interfejsy • 1 x mini USB • 1 x wyjście na słuchawki
Wbudowana klawiatura Nie
Funkcja telefonu komórkowego Tak



UMTS Nie
Wbudowany aparat cyfrowy Tak
Typ wbudowanego aparatu cyfrowego 2 mln pikseli
Typ baterii Li-ion Polymer
Pojemność dołączonej baterii 1530 mAh
System operacyjny Microsoft Windows Mobile 6.0 Professional
Szerokość 60 mm
Wysokość 113 mm
Głębokość 16 mm
Masa netto 146 g.
W zestawie: • zasilacz
• słuchawki
• kabel zasilający USB
• etui
• Płyta CD z oprogramowaniem i instrukcją
Dodatkowe informacje • rozdzielczość ekranu VGA (640 x 480 pix)
• Dwie wbudowane kamery cyfrowe : 2 MPix i 0,3 Mpix (videokonferencyjna)
• sterowanie komendami głosowymi
• wbudowany ultraczuły odbiornik GPS SiRF StarIII z TMC, SiRF Instant Fix
• SYSTEM OPERACYJNY W JĘZYKU POLSKIM

Palmtop B - opis minimalnych parametrów technicznych i/lub funkcjonalności

system operacyjny Microsoft Windows Mobile 6 (Pocket PC)
Procesor(taktowanie) 400 MHz
Procesor(opis)Samsung 2443
Pamięć wbudowana (ROM)1024 MB
Pamięć wbudowana (RAM)64 MB
Wyświetlacz (przekątna)3,5 cale
Wyświetlacz (opis)Ekran dotykowy, antyodblaskowy z podświetleniem, o rozdzielczości: 240x320, 65536 kolorów.
Wbudowany moduł GPSTak
Karty rozszerzeń : SECURE DIGITAL Z SDIO, MULTIMEDIA CARD
Zasilanie: Zintegrowana bateria litowo-jonowa 1200mAh. Podłączenie ładowarek i komunikacja z PC przez port USB.
Wyposażenie - Zasilacz sieciowy, zasilacz samochodowy, uchwyt samochodowy z przyssawką, kabel USB, 2 płyty z oprogramowaniem i z instrukcją obsługi.
Wi-Fi - Nie
GSM- Nie
GPRS - Nie
EDGE- Nie
UMTS- Nie
Wymiary (wys x szer x gr) 115 × 72 × 17.8 mm
Waga 170 g

Przenośny GPS z mapą Polski - opis minimalnych parametrów technicznych i/lub funkcjonalności

Funkcje podstawowe:



- Urządzenie uniwersalne - można wykorzystywać go zarówno do nawigacji pieszej, rowerowej, samochodowej jak i morskiej.
- Wodoszczelność wg klasy IPX7.
- Kolorowy 2.6-calowy wyświetlacz TFT pokryty warstwą antyrefleksyjną zapewnia czytelny obraz w 256 kolorach.
- Wysokiej czułości odbiornik GPS (SiRF Star 3) umożliwia stabilną pracę nawet w utrudnionych warunkach terenowych.
- Elektroniczny kompas funkcjonuje niezależnie od systemu satelitarnego GPS.
- Sensor barometryczny pozwala na pomiar wartości ciśnienia atmosferycznego.
- Slotkart pamięci TransFlash umożliwia odczyt map zgromadzonych na tych nośnikach.
- Możliwość zapisu 1000 własnych waypoint`ów. Miejsca te są oznaczane przy pomocy ikon oraz nazw.
- Automatyczne zapamiętywanie bieżącego śladu podróży oraz możliwość zapisu 20 śladów.
- Nawigacja graficzna podpowiada kierunek według wprowadzonej trasy.
- Nawigator posiada bazową mapę Europy, w tym obszary Polski oraz współpracuje z dodatkowymi mapami.
- Port USB wykorzystywany jest do transmisji danych.
- Port RS-232 pozwala na współpracę z echosondą, repetytorem lub odbiornikiem DGPS.
- Złącze MCX umożliwia przyłączenie zewnętrznej anteny GPS.
- Zasilanie za pomocą baterii typu AA (2 szt.) pozwala na ciągłą pracę nawigatora do 18 godzin w trybie normalnym i do 30 godzin w trybie oszczędzania baterii.

Funkcje dodatkowe:

- W zestawie podstawowym znajduje się karta TransFlash o pojemności 64 MB.
 - Funkcja pomiaru pola powierzchni terenu ograniczonego śladem.
 - Oprogramowanie MapSource Trip & Waypoint Manager. Aplikacje te pozwalają na przygotowywanie tras podróży oraz waypoint`ów na komputerze osobistym. Następnie dane te są wprowadzane do pamięci nawigatora.
 - Kalkulator.
 - Ekran Słońca i Księżycy.
 - Budzik.
 - Stoper.
 - Informator dla wędkarzy i myśliwych podający najlepsze pory połowów i polowań dla dowolnej daty i lokalizacji.
 - Gry terenowe.
 - cyfrowa mapa Polski w najnowszej wersji (rok 2009 - CD i licencja)
-
- karta pamięci Trans Flash 64MB
 - kabel USB
 - uchwyt
 - oprogramowanie Map Source Trip & Waypoint Manager
 - pasek na rękę



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30
Znak sprawy: AZP/PN/27/2009

Strona 38 z 56

Specyfikacja:

Obsługa map drogowych

TAK

Obsługa map turystycznych TAK

Obsługa map morskich TAK

Nawigacja:

Obsługa po polsku TAK

Planowanie trasy szybka, krótka, przełajowa

Unikanie dróg płatnych, autostrad, dróg gruntowych, zawracania

Wybór typu pojazdu osobowy, motocykl, pieszy, rower, ciężarowy, autobus, uprzywilejowany, taxi

Tryb nawigacji pieszej TAK

Komunikaty głosowe NIE

Widok 3D (z perspektywy) NIE

Widok z lotu ptaka TAK

Widok z północą na górze TAK

Automatyczne skalowanie TAK

Funkcja ostrzegania o radarach TAK

Powrót po śladzie wyświetlanie śladu aktywnego - 10000 pkt.

Dodawanie lokalizacji ulubionych TAK - 2000

Zapisywanie planu podróży TAK, 50 tras, 250 punktów na trasie

Wyznaczanie trasy "przez" wskazany punkt TAK

Możliwość blokowania odcinków NIE

Aktualizacja programu nawigacyjnego bezpłatna

Obsługa informacji drogowych (TMC) Tak, z opcjonalnym odbiornikiem GTM

Sprzęt

Wielkość wyświetlacza (szer. x wys.) w mm

60csx



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/27/2009

Strona 39 z 56

Załącznik nr 4

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (DOTYCZY CZĘŚCI IV)

HDD SATA II 1 TB 7200rpm 32 MB RAID - opis minimalnych parametrów technicznych i/lub funkcjonalności
Wymagane parametry minimalne:
Gwarancja: 3 lata
format szerokości 3.5 cala
pojemność 1 000 GB
interfejs Serial ATA
wersja interfejsu Serial ATA/300
typ łożyska FDB (Fluid Dynamic Bearing)
prędkość obrotowa 7 200 obr./min.
Pamięć cache 32 768 kb
maks. transfer wewnętrzny 1 030 Mbps
średni czas dostępu 8,5 ms
Wytrzymałość w czasie pracy 63 G
Wytrzymałość w czasie spoczynku 225 G
Niezawodność MTBF 1 200 000 godz.
minimalna głośność 28 dB
technologia NCQ tak
technologia S.M.A.R.T. tak
Wysokość 26,1 mm
Długość 146,99 mm
waga 530 g
Zastosowania: serwery, NAS, RAID



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/27/2009

Strona 40 z 56
Załącznik nr 5A

Część I

1.	2.	3.	4.	5.	6.
Nazwa urządzenia – proszę wpisać typ/model/marka	Liczba (szt.)	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość netto (kol. 2 x kol. 3)	Wartość brutto (kol. 2 x kol. 3)
Drukarka atramentowa- KOD DA1	1				
Drukarka atramentowa A3- KOD DA2	1				
Drukarka laserowa - KOD DLM1/DLM2	19				
Drukarka laserowa - KOD DLM3	6				
Drukarka laserowa kolorowa -KOD DLK1	4				
Jednostka centralna KOD A	22				
Jednostka centralna - KOD ECO	40				
Jednostka centralna - KOD B	23				
Monitor LCD 19" - KOD M1	36				
Monitor LCD 21" - KOD M2	17				
Monitor LCD 24" - KOD M3	1				
Pendrive 16GB - KOD P2	2				
Pendrive 32GB - KOD P3	4				
Pendrive 8GB - KOD P1	13				



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/27/2009

Strona 41 z 56

Skaner - KOD S1	6				
Urządzenie wielofunkcyjne laserowe- KOD UWK1	5				
Urządzenie wielofunkcyjne laserowe- KOD UWM1	1				
Zasilacz awaryjny UPS 700VA - KOD UPS	17				
RAZEM					

Razem (słownie).....netto

Razem (słownie).....brutto



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/27/2009

Strona 42 z 56
Załącznik nr 5B

Część II

<i>1.</i>	<i>2.</i>	<i>3.</i>	<i>4.</i>	<i>5.</i>	<i>6.</i>
Nazwa urządzenia – proszę wpisać typ/model/marka	Liczba (szt.)	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość netto (kol. 2 x kol. 3)	Wartość brutto (kol. 2 x kol. 3)
NOTEBOOK „A”	1				
NOTEBOOK „B”	4				
NOTEBOOK „C”	4				
NOTEBOOK „D”	2				
NOTEBOOK „E”	4				
Mysz bezprzewodowa optyczna USB	8				
Mysz komputerowa optyczna 2-klawiszowa z rolką USB	5				
Torba nylonowa do notebooka 15,4 "	9				
Torba nylonowa do notebooka 17 "	2				
Pendrive 16 GB - KOD P2	4				
Pendrive 32 GB - KOD P2	3				
RAZEM					

Razem (słownie).....netto

Razem (słownie).....brutto



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/27/2009

Strona 43 z 56

Załącznik nr 5C

Część III

1.	2.	3.	4.	5.	6.
Nazwa/model urządzenia IT proszę wpisać typ/model/marka	Liczba (szt.)	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość netto (kol. 2 x kol. 3)	Wartość brutto (kol. 2 x kol. 3)
Niestandardowa jednostka centralna	1				
Monitor M1	1				
Palmtop A	1				
Palmtop B	3				
Przenośny GPS z mapą Polski	1				
RAZEM					

Razem (słownie).....netto

Razem (słownie).....brutto



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/27/2009

Strona 44 z 56

Załącznik nr 5D

Część IV

<i>1.</i>	<i>2.</i>	<i>3.</i>	<i>4.</i>	<i>5.</i>	<i>6.</i>
Nazwa/model serwerowego dysku twardego proszę wpisać typ/model/marka	Liczba (szt.)	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość netto (kol. 2 x kol. 3)	Wartość brutto (kol. 2 x kol. 3)
	15				
RAZEM					



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30
Znak sprawy: AZP/PN/27/2009

Strona 45 z 56

Załącznik nr 4
do Specyfikacji Istotnych
Warunków Zamówienia

.....
(pieczęć wykonawcy)

Oferta Wykonawcy

Nazwa Wykonawcy:

Siedziba Wykonawcy:

Adres do korespondencji:.....

Nr telefonu

Nr faksu

Nr NIP

Nr REGON

skierowana do:

Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie
20-033 Lublin ul. Akademicka 13

1. Oferujemy wykonanie dostawy w ramach części 1*:

.....
objętej ogłoszeniem, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, zawartego w załączniku nr 1 do siwz,

Cena ofertowa netto zamówienia w części 1* wynosi:

..... PLN netto,

(słownie:.....netto),

stawka podatku VAT %,

kwota podatku VAT zł (słownie:zł)

Cena ofertowa brutto zamówienia w części 1* wynosi:

..... PLN brutto,

(słownie:brutto),

Zamówienie w części 1 wykonamy w ciągu **21 dni** od dnia podpisania umowy i przekazania przez Zamawiającego Wykonawcy oryginału Zaświadczenia wydanego przez MNiSW potwierdzającego, że przedmiot zamówienia jest przeznaczony dla placówki oświatowej.

Zobowiązujemy się w części 1 do zabezpieczenia serwisu gwarancyjnego w siedzibie Zamawiającego



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/27/2009

Strona 46 z 56

przez uprawniony i autoryzowany podmiot serwisowy. Adres firmy serwisującej: (należy podać
dokładną nazwę firmy i jej adres:

.....
.....

2. Oferujemy wykonanie dostawy w ramach części 2*:

.....
.....

objętej ogłoszeniem, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, zawartego w załączniku nr 2
do siwz,

Cena ofertowa netto zamówienia w części 2* wynosi:

..... PLN netto,

(słownie:.....netto),

stawka podatku VAT %,

kwota podatku VAT zł (słownie:zł)

Cena ofertowa brutto zamówienia w części 2* wynosi:

..... PLN brutto,

(słownie:brutto),

Zamówienie w części 2 wykonamy do 14 dni od dnia podpisania umowy.

Zobowiązujemy się w części 2 do zabezpieczenia serwisu gwarancyjnego przez uprawniony i
autoryzowany podmiot serwisowy. Adres firmy serwisującej: (należy podać dokładną nazwę firmy i jej
adres:

.....

3. Oferujemy wykonanie dostawy w ramach części 3*:

.....
.....

objętej ogłoszeniem, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, zawartego w załączniku nr 3
do siwz,

Cena ofertowa netto zamówienia w części 3* wynosi:

..... PLN netto,

(słownie:.....netto),

stawka podatku VAT %,

kwota podatku VAT zł (słownie:zł)

Cena ofertowa brutto zamówienia w części 3* wynosi:

..... PLN brutto,

**Uwaga! Wykonawca wypełnia odpowiednio, w zależności od części, w której bierze udział.
Jeśli w danej części Wykonawca nie bierze udziału wpisuje „nie dotyczy”.*



(słownie:brutto),

Zamówienie w części 3 wykonamy w ciągu **14 dni** od dnia podpisania umowy i przekazania przez Zamawiającego Wykonawcy oryginału Zaświadczenia wydanego przez MNiSW potwierdzającego, że przedmiot zamówienia jest przeznaczony dla placówki oświatowej.

Zobowiązujemy się w części 3 do zabezpieczenia serwisu gwarancyjnego w Polsce. Adres firmy serwisującej: (należy podać dokładną nazwę firmy i jej adres:

.....
.....

4. Oferujemy wykonanie dostawy w ramach części 4*:

.....
.....

objętej ogłoszeniem, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, zawartego w załączniku nr 4 do siwz,

Cena ofertowa netto zamówienia w części 4* wynosi:

..... PLN netto,

(słownie:.....netto),

stawka podatku VAT %,

kwota podatku VAT zł (słownie:zł)

Cena ofertowa brutto zamówienia w części 4* wynosi:

..... PLN brutto,

(słownie:brutto),

Zamówienie w części 4 wykonamy do 14 dni od dnia podpisania umowy.

Zobowiązujemy się w części 4 do zabezpieczenia serwisu gwarancyjnego przez uprawniony i autoryzowany podmiot serwisowy. Adres firmy serwisującej: (należy podać dokładną nazwę firmy i jej adres:

.....

5. Warunki gwarancji:

1/ na zestawy komputerowe (jednostki centralne, monitor) w części 1 udzielamy gwarancji na lat,

2/ na komputery typu notebook udzielamy gwarancji na lat,

3/ na pozostały sprzęt uzupełniający (drukarki, skanery, ups itp.) udzielamy gwarancji nalat,

4/ na dyski serwerowe udzielamy gwarancji nalat,

5/ na zestawy komputerowe (jednostki centralne, monitor) w części 3 udzielamy gwarancji na

**Uwaga! Wykonawca wypełnia odpowiednio, w zależności od części, w której bierze udział. Jeśli w danej części Wykonawca nie bierze udziału wpisuje „nie dotyczy”.*



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/27/2009

Strona 48 z 56

..... lat,

- 6/ na pamięć przenośną PenDrive udzielamy gwarancji nalat,
 - 7/ Gwarancja liczona jest od daty bezusterkowego dostarczenia, zainstalowania u zamawiającego potwierdzonego podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego przez użytkownika.
 - 8/ Zobowiązujemy się do dostarczenia i dokonania instalacji na swój koszt dostarczonego sprzętu informatycznego u bezpośredniego odbiorcy i przekazanie do eksploatacji w ciągu 5 dni od daty dostawy w obecności pracownika Ośrodka Informatyki.
 - 9/ Zobowiązujemy się, że nasz czas reakcji na zgłoszenie uszkodzenia nie będzie dłuższy niż **24 godz.** od momentu pisemnego zawiadomienia przez użytkownika sprzętu o jego uszkodzeniu.
 - 10/ Zobowiązujemy się do dokonywania bezpłatnych napraw gwarancyjnych lub wymiany reklamowanego elementu będącego na gwarancji w **ciągu 48 godz.** po otrzymaniu pisemnego wezwania przez Zamawiającego.
 - 11/ Zobowiązujemy się do czasowego użyczenia użytkownikowi uszkodzonego przedmiotu zamówienia takiego samego rodzaju sprzętu na czas naprawy gwarancyjnej trwającej dłużej niż 48 godz. od pisemnego zgłoszenia uszkodzenia przez użytkownika sprzętu.
 - 12/ Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu i dostarczyliśmy w ofercie dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunków żądanych przez Zamawiającego.
 - 13/ Zobowiązujemy się do dostarczenia instrukcji obsługi serwisowej przedmiotu zamówienia w języku polskim oraz karty/t gwarancyjnej/ych (wystawionych również przez producenta przedmiotu zamówienia) wraz ze sprzętem oraz zobowiązuje się je parafować najpóźniej w dniu podpisywania protokołów zdawczo-odbiorczych.
 - 14/ Zobowiązujemy się do dostarczenia przedmiotu zamówienia własnym transportem i na własny koszt, dotyczy to także transportu sprzętu w okresie trwania gwarancji, gdyby zakres napraw wymagał jego przewiezienia do miejsca serwisowego.
 - 15/ Przedmiot zamówienia jaki oferujemy Zamawiającemu jest fabrycznie nowy.
 - 16/ Zapewniamy, że dostarczony przez nas przedmiot zamówienia spełnia wymagania norm technicznych stosowanych w Polsce oraz norm europejskich.
 - 17/ Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
 - 18/ Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji
-



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/27/2009

Strona 49 z 56

istotnych warunków zamówienia, a w przypadku wygrania przetargu do zawarcia umowy na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 8 do specyfikacji.

19/ W przypadku wygrania przetargu wskazać adres i nazwę banku i numer konta Wykonawcy:.....

gdzie zostanie dokonany przez Zamawiającego przelew za zrealizowaną dostawę.

20/ Wyrażamy zgodę na **30 dniowy termin płatności** w rozliczeniu z Zamawiającym za zrealizowaną przez nas dostawę.

21/ Oświadczam, iż wadium w części 1 i/lub 2 i/lub 3 i/lub 4* zostało wniesione zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ w wysokości zł. w formie

Wadium wpłacone przelewem w pieniądzu proszę zwrócić na konto:

22/ Deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w części 1 i/lub 2 i/lub 3 i/lub 4* w wysokości 10 % ceny ofertowej brutto.

23/ Zamówienie w części..... postępowania wykonam /-my samodzielnie* lub przy udziale podwykonawców, którym powierzę/-my wykonanie następującego zakresu zamówienia (wpisać zakres, który zostanie powierzony podwykonawcom)

24/ Załącznikami do niniejszej oferty są:

-
-
-
-
-

.....
Podpis
(upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

*niepotrzebne skreślić



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/27/2009

Strona 50 z 56

*Załącznik nr 7
do Specyfikacji Istotnych
Warunków Zamówienia*

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Oświadczenie

Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.), w postępowaniu o udzielenie zamówienia Dostawa sprzętu komputerowego dla poszczególnych jednostek organizacyjny Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie z podziałem na 4 części:

- część 1 – dostawa sprzętu komputerowego dla poszczególnych jednostek organizacyjnych UP, wymienionych w załączniku nr 1*,
- część 2 – dostawa notebooków dla poszczególnych jednostek organizacyjnych UP, wymienionych w załączniku nr 2*,
- część 3 – dostawa komputerów niestandardowych dla poszczególnych jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie, wymienionych w załączniku nr 3*
- część 4 – dostawa dysków serwerowych dla Ośrodka Informatyki UP, wymienionych w załączniku nr 4*

oświadczam że:

1/ posiadam uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

2/ posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawiam pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.

3/ znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

4/ nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy prawo zamówień publicznych, ponieważ nie należę do:

- a) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania,
- b) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
- c) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości decyzji właściwego organu,
- d) osób fizycznych, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/27/2009

Strona 51 z 56

- zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego ,
- e) spółek jawnych, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 - f) spółek partnerskich, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających za celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 - g) spółek komandytowych oraz spółek komandytowo-akcyjnych, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 - h) osób prawnych, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
 - i) podmiotu zbiorowego, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
 - j) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 2, ponieważ nie należę do wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji,
- 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- 3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

Jednocześnie oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w niniejszym postępowaniu i dostarczyliśmy w ofercie dokumenty na potwierdzenie spełniania warunków udziału żądanych przez Zamawiającego.

* niepotrzebne skreślić

.....
*Podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców*



.....
miejsowość i data

*Załącznik nr 8
do Specyfikacji Istotnych
Warunków Zamówienia*

<i>(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)</i>	DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE
---------------------------------------	-------------------------------

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na: Dostawa sprzętu komputerowego dla poszczególnych jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie z podziałem na 4 części:

- część 1 – dostawa sprzętu komputerowego dla poszczególnych jednostek organizacyjnych UP, wymienionych w załączniku nr 1,
- część 2 – dostawa notebooków dla poszczególnych jednostek organizacyjnych UP, wymienionych w załączniku nr 2,
- część 3 – dostawa komputerów niestandardowych dla poszczególnych jednostek organizacyjnych Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie, wymienionych w załączniku nr 3
- część 4 – dostawa dysków serwerowych dla Ośrodka Informatyki UP, wymienionych w załączniku nr 4.

oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma zrealizowała w ciągu ostatnich 3 lat następujące zamówienia:

Nazwa i adres Zamawiającego	Wartość zamówienia wykonanego przez Wykonawcę	Przedmiot zamówienia	Czas realizacji	
			rozpoczęcie	zakończenie
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>

Załączamy dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wyszczególnionych w tabeli zamówień.

.....
*Podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców*



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/27/2009

Strona 53 z 56
Projekt umowy
Załącznik nr 9

UMOWA NR/2009
DOSTAWY

W dniu 2009 r. w Lublinie pomiędzy Uniwersytetem Przyrodniczym w Lublinie ul. Akademicka 13, zwaną w dalszej części umowy ODBIORCĄ, w imieniu którego działa:

.....
a Firmą, z siedzibą w, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego nr, lub zgodnie z zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez Urząd Miasta/Gminy w, nr* zwaną w dalszej części umowy DOSTAWCĄ, w imieniu, której działa:

.....
została zawarta umowa treści następującej:

POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1

1. Na podstawie przeprowadzonego przez **ODBIORCĘ przetargu nieograniczonego**, nr sprawy AZP/PN/27/2009, na podstawie którego oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza oraz zgodnie z Protokołem ZP-2 zatwierdzonym przez Kanclerza **DOSTAWCA** zobowiązuje się wykonać na rzecz **ODBIORCY: dostawę sprzętu komputerowego dla poszczególnych jednostek organizacyjny Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie w ramach części**, zwanych dalej „przedmiotem umowy”, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, o parametrach technicznych określonych w **załączniku nr**, do umowy oraz ofertą dostawcy zawierającą ceny i warunki gwarancji oraz inne istotne warunki zamówienia stanowiącą **załącznik nr** do niniejszej umowy i opisem technicznym przedstawionym w ofercie **DOSTAWCY**.
2. **ODBIORCA** zastrzega, że po podpisaniu umowy w części 1, 3 postępowania z Dostawcą będzie starał się o uzyskanie zgody MNiSW wydanej w formie zaświadczenia potwierdzającego, że przedmiot zamówienia jest przeznaczony dla placówki oświatowej.
3. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi:
 - a) w **części 1** – w ciągu **21 dni** od dnia podpisania umowy i przekazania przez Zamawiającego Wykonawcy oryginału Zaświadczenia wydanego przez MNiSW potwierdzającego, że przedmiot zamówienia jest przeznaczony dla placówki oświatowej.
 - b) w **części 2** - **do 14 dni** od dnia podpisania umowy
 - c) w **części 3** - **do 14 dni** od dnia podpisania umowy i przekazania przez Zamawiającego Wykonawcy oryginału Zaświadczenia wydanego przez MNiSW potwierdzającego, że przedmiot zamówienia jest przeznaczony dla placówki oświatowej.
 - d) w **części 4** – w ciągu **14 dni** od dnia podpisania umowy
4. Przedmiot umowy DOSTAWCA dostarczy własnym transportem na swój koszt, dotyczy to również napraw jakie mogą wystąpić w okresie trwania gwarancji.



§ 2

1. Miejscem dostawy przedmiotu umowy będą poszczególne jednostki organizacyjne Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie wyszczególnione w załącznikach dołączonych do poszczególnych części zamówienia, stanowiących integralną część umowy.
2. Za wykonanie postanowień zawartych w niniejszej umowie **ODBIORCA** czyni odpowiedzialnym

§ 3

1. Instalacja oraz uruchomienie przedmiotu umowy zostanie wykonana przez **DOSTAWCĘ** w siedzibie **ODBIORCY** w terminie do 5 dni od daty dostawy i podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego przez pracownika Ośrodka Informatyki i bezpośredniego użytkownika sprzętu jako przedstawicieli **ODBIORCY** oraz upoważnionego przedstawiciela **DOSTAWCY**.
2. Do przedmiotu umowy Dostawca dołączy instrukcję obsługi serwisowej w języku polskim, karty gwarancyjne (wystawionych również przez producenta przedmiotu zamówienia) wraz ze sprzętem oraz zobowiązuje się je parafować najpóźniej w dniu podpisywania protokołów zdawczo-odbiorczych.

§ 4

1. **ODBIORCA** zobowiązuje się zapłacić za przedmiot określony w części wynagrodzenie netto w kwocie zł (słownie: zł netto), powiększoną o obowiązujący w tym zakresie podatek VAT w wysokości %, w kwocie zł (słownie: zł)*, co daje ostateczną kwotę do zapłaty w wysokości zł (słownie: zł brutto)* zgodnie z ceną ofertową i cenami jednostkowymi podanymi w ofercie **DOSTAWCY** stanowiącej załącznik nr do umowy.
2. Podstawą zapłaty są faktury VAT z załączonymi dokumentami ilościowego i jakościowego odbioru przedmiotu umowy, podpisanymi przez obie strony lub upoważnione przez nie na piśmie osoby.
3. **DOSTAWCA** zobowiązuje się do wystawienia faktury każdej jednostce organizacyjnej zamawiającej przedmiot zamówienia, wymienionej w załącznikach nr do umowy.

§ 5

1. **ODBIORCA** zobowiązuje się do zbadania przedmiotu umowy w ciągu 5 dni roboczych, od jego odbioru.
2. W razie stwierdzenia wad lub braków, **ODBIORCA** złoży na piśmie reklamację **DOSTAWCY**, który wymieni towar na wolny od wad w ciągu 2 dni, własnym transportem na swój koszt.

§ 6

Wynagrodzenie określone w § 4 ust. 1 umowy, płatne będzie w przelewem, na rachunek bankowy **DOSTAWCY** w nr rachunku, w terminie **30 dni po dostawie** i podpisaniu przez **ODBIORCĘ** protokołów zdawczo-odbiorczych potwierdzających wykonanie przez **DOSTAWCĘ** postanowień niniejszej umowy.

§ 7

1. **DOSTAWCA** udziela gwarancji na przedmiot umowy:
 - 1/ na zestawy komputerowe.....lat,
 - 2/ na komputery typu notebook.....lat,
 - 3/ na pamięć przenośną PenDrive.....lat,
 - 4/ na pozostały sprzęt uzupełniający (drukarki, skanery, akcesoria itp).....lat,
 - 5/ na dyski serwerowe udzielamy gwarancji nalat,



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/27/2009

Strona 55 z 56

2. Gwarancja liczona jest od daty przekazania ODBIORCY do eksploatacji przedmiotu umowy potwierdzonego podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego przez pracownika Ośrodka Informatyki i użytkownika sprzętu oraz upoważnionego przedstawiciela DOSTAWCY.
3. **DOSTAWCA** zobowiązuje się do zabezpieczenia serwisu gwarancyjnego w siedzibie Zamawiającego przez uprawniony i autoryzowany podmiot serwisowy. Adres firmy serwisującej: (należy podać dokładną nazwę firmy i jej adres:
.....
.....)
4. **DOSTAWCA** zobowiązuje się, że nasz czas reakcji na zgłoszenie uszkodzenia nie może być dłuższy niż **24 godz.** od momentu pisemnego zawiadomienia przez **ODBIORCĘ** o uszkodzeniu przedmiotu umowy.
5. **DOSTAWCA** zobowiązuje się do dokonania napraw uszkodzonego przedmiotu umowy na gwarancji w ciągu **48 godz.** od pisemnego zgłoszenia uszkodzenia przez użytkownika.
6. **DOSTAWCA** zobowiązuje się do czasowego użyczenia użytkownikowi uszkodzonego przedmiotu umowy takiego samego rodzaju sprzętu na czas naprawy gwarancyjnej trwającej dłużej niż 48 godz. od pisemnego zgłoszenia uszkodzenia przez użytkownika.
7. **DOSTAWCA** zapewni należyłą jakość dostarczonego przedmiotu umowy w części, zgodną z obowiązującymi w tym zakresie normami polskimi i europejskimi oraz oczekiwaniami jednostki zamawiającej przedmiot zamówienia.

§ 8

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz gwarancji jakości ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy dla każdej z wymienionych **części** w wysokości **po 10 % ceny ofertowej brutto**, tj. zł (słownie: zł).
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie wniesione przez Wykonawcę najpóźniej z datą zawarcia niniejszej umowy, w postaci:
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy przelać na rachunek Zamawiającego w, z podaniem tytułu zabezpieczenie należytego wykonania umowy nr*.
4. Zabezpieczenie wnoszone w formie niepieniężnej powinno być wystawione na Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie ul. Akademicka 13, 20-950 Lublin, REGON 000001896, NIP 712-010-37-75*.
5. Zamawiający może, na pisemny wniosek Wykonawcy, wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia. Zmiana formy zabezpieczenia dokonywana jest w sposób zachowujący ciągłość zabezpieczenia i nie może powodować zmniejszenia jego wysokości.
6. Wykonawca zadba, aby zabezpieczenie mogło być wykorzystane do dnia kiedy Wykonawca wykona wszystkie prace i usunie wszelkie wady. Wykonawca będzie zobowiązany do przedłużenia ważności zabezpieczenia jeżeli data jego wygaśnięcia przypadnie przed końcem okresu gwarancji jakości. Koszt przedłużenia ważności zabezpieczenia jest kosztem Wykonawcy.
7. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70% zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego na okoliczność wykonania przedmiotu zamówienia i uznania przedmiotu umowy przez Zamawiającego jako należycie wykonanego.
8. Zamawiający zwróci Wykonawcy pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, nie później niż 15 dni po upływie roszczeń wynikających z gwarancji jakości.



Uniwersytet Przyrodniczy w Lublinie
NIP 712-010-37-75, REGON 000001896
tel. 081 445-66-03, 445-60-73, fax. 081 445-67-30

Znak sprawy: AZP/PN/27/2009

Strona 56 z 56

§ 8

W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy strony zastrzegają stosowanie następujących kar umownych:

- 1/ W razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, Odbiorcy przysługuje kara umowna w wysokości 0,1% wartości przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki, jednak łączna kara nie może przekroczyć 10% wartości przedmiotu umowy.
- 2/ W razie odstąpienia od umowy przez Odbiorcę z powodu wystąpienia okoliczności za które odpowiada Dostawca, Odbiorcy przysługuje kara umowna w wysokości 10% wartości umowy.
- 3/ Odbiorca może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.

§ 9

W sprawach nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 ze zm.z 2007 r.).

§ 10

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

Spory, jakie mogą wynikać z realizacji umowy, strony poddają rozstrzygnięciu właściwemu rzeczowo sądowi w Lublinie.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron
Załącznikami do umowy są:

1/

2/

ODBIORCA:

DOSTAWCA:

.....

.....